

DERS PROFİLİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	Dönem	Kuram+PÇ+Lab (saat/hafta)	Kredi	AKTS
Üretim Yönetimi	MAN 351	Güz	5	3+0+0	3	6

Ön Koşul	Yok
----------	-----

Dersin Dili	İngilizce
Ders Tipi	Zorunlu
Dersin Okutmanı	Yrd. Doç. Dr. Gamze Karayaz
Dersin Asistanı	
Dersin Amaçları	Öğrenciler dersin sonunda, üretimin her türlü firmadaki stratejik rolünü anlayacak, üretim sistemlerinin bileşenlerini öğrenecek ve sanayide ve hizmet sektörlerindeki uygulamaları tartışabileceklerdir. Bu ders öğrencinin müşteri ihtiyaçları ile ürün/hizmet tasarımı arasındaki bağlantının önemine dair bir anlayış geliştirmelerini sağlayacaktır. Ayrıca, ürün/hizmet tasarımı yapabilecek ve operasyonlarını iyileştirmek için gerekli analitik becerilerini geliştirecek ve aynı zamanda arz ve talep tahmini yapabilecek becerileri elde edebilecektir.
Dersin Öğrenme Çıktıları	Öğrenciler dersin sonunda aşağıdakileri gerçekleştireceklerdir: 1. Üretim yönetimi kavramlarını ve teorilerini açıklanması. [1, 2, 3] 2. Talep, satış veya karı analiz ederek üretimi tahminleme. [2,12] 3. Üretim sorunlarını çözümlerken yönetsel karar verebilme. [10,12] 4. Ürün ya da servis tasarımında, ürüne/servise ait özelliklerin ve metodların tanımlanması. [1, 2, 3] 5. Verimlilik, strateji ve rekabetçiliğe ilişkin bilgilenme. [2,3] 6. Vaka analizleri için takım çalışması yaptıklarından dolayı; takım çalışmasına yatkınlık kazanılması. [3,4] 7. Stratejik kapasite planlama, süreç belirleme ve tesis planlama, yerleşim düzeni ve analizine yatkınlık sağlanması. [11] 8. Kalite yönetimi ve kalite kontrole ilişkin bilgi sahibi olunması. [1]
Dersin İçeriği	Üretim yönetimine giriş, rekabetçilik, strateji giriş ve verimlilik kavramları, tahminleme, ürün ve hizmet tasarımı, ürün ve hizmetlerde stratejik kapasite planlanması, süreç seçimi ve tesis

	düzenleme, yer planlama ve analizi, kalite yönetimi, kalite kontrol.
--	--

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Konu	İlişigi
1	Ders Planı ve Konuya Giriş	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
2	Üretim Yönetimine Giriş, Tanımlar, Tarihçe	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
3	Verimlilik, Rekabetçilik ve Stratejik Karar Alma Süreci	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
4	Talep Tahminleme ve Ürün Yönetimi	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
5	Ürün ve Hizmet Tasarımı	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
6	Stratejik Kapasite Planlama ve Yönetimi	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
7	Vize Haftası	
8	Süreç Seçimi ve Tesis Düzeni	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
9	İş Süreçleri Dizaynı	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
10	Yer Seçimi Plan ve Analizi	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
11	Toplam Kalite Yönetimi ve Kalite Kontrol	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
12	Tedarik Zinciri Yönetimi	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
13	Stok Yönetimi	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.
14	Tam Zamanında Üretim & Yalın Üretim	William J. Stevenson, Operations Management, International Edition, McGraw-Hill.

Ders Kitabı	William J. Stevenson (2009) "Operations Management", International Edition, McGraw-Hill.
Önerilen Kaynaklar	Lee J. Krajewski, Larry P. Ritzman (2009), "Operations Management: Strategy and Analysis", Addison-Wesley.

Yarıyıl Gereksinimleri	Sayı	Not Yüzdesi
Devam/Katılım	1	5
Laboratuvar		
Uygulama		
Staj		
Kısa Sınav	1	10
Ödevler	1	15
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara sınav	1	30
Final	1	40
Toplam		100

Yarıyıl Çalışmalarının Yüzdesi	1	60
Final Yüzdesi	1	40
Toplam		100

DERS ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

#	Program Çıktıları	Katkı Düzeyi *				
		1	2	3	4	5
1	Örgütsel yapı içerisinde ne şekilde planlama, organizasyon, liderlik ve kontrol mekanizmalarının işleyeceğini idrak etmek.	X				
2	Teorileri gerçek hayat fonksiyonları ile bağdaştırabilmek.				X	
3	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak.				X	
4	Takım çalışmalarında etkin biçimde rol alarak takımın ilerlemesine katkıda bulunmak.					X
5	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımı becerisine sahip olmak.				X	
6	İş dünyasının yasal çerçevesini düzenleyen başlıca hukuk kurallarını dikkate almak.	X				
7	Muhasebede kullanılan temel yöntemleri ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamaları konusunda bilgi sahibi olmak.	X				
8	İş çevresinde finansal analiz tekniklerinden faydalanabilmek.	X				
9	Pazarlamanın fonksiyonlarını ve iş hayatındaki uygulamalarını tanıyabilmek.	X				
10	Başlıca sayısal analiz yöntemlerinden ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamalarından yararlanabilmek.				X	
11	İş süreçleri ve proje yönetimi tekniklerinin temel prensiplerini uygulayabilmek.					X
12	Problem çözme ve karar almaya ilişkin veri toplama tekniklerinden faydalanabilmek.					X
13	Disiplinler arası bakış açısı kazanmak.		X			
14	İş etiği ve sosyal sorumluluk konularında bilince sahip olmak.				X	

*1 En az, 2 Az, 3 Ortalama, 4 Yüksek, 5 En yüksek

ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜ /AKTS (AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ) TABLOSU

Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati (Sınavlar Dahil)	14	3	42
Öğreticiler			
Laboratovar			
Uygulama	3	2	6
Staj			
Saha Araştırması			
Ders Saatleri Dışı Çalışma	3	2	6
Sunum / Seminer			
Proje			
Ders Öncesi Okuması	14	3	42
Ödevler	5	3	15
Kısa Sınavlar	3	3	9
Ara Sınavlar	1	14	14
Final Sınavı	1	16	16
Toplam İş Yükü			150

DERS KATEGORİLERİ

ISCED GENEL ALAN KODU	GENEL ALANLAR	ISCED TEMEL ALAN KODU	EĞİTİM VE ÖĞRETİM TEMEL ALANLARI	
1	Eğitim	14	Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi	0
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	21	Sanat	0
		22	Beşeri Bilimler	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	31	Sosyal ve Davranış Bilimleri	0
		32	Gazetecilik ve Enformasyon	0
		34	İşletme ve Yönetim Bilimleri	100
		38	Hukuk	0
4	Bilim, Matematik ve Bilgisayar	42	Yaşam Bilimleri	0
		44	Doğa Bilimleri	0
		46	Matematik ve İstatistik	0
		48	Bilgisayar	0
5	Mühendislik, Üretim ve Yapı	52	Mühendislik	0
		54	Üretim ve İşleme	0
		58	Mimarlık ve Yapı	0
6	Tarım ve Veterinerlik	62	Tarım, Ormancılık ve Su Ürünleri	0
		64	Veterinerlik	0
7	Sağlık ve Refah	72	Sağlık	0
		76	Sosyal Hizmetler	0
8	Hizmetler	81	Kişisel Hizmetler	0
		84	Ulaştırma Hizmetleri	0

		85	Çevre Koruma	0
		86	Güvenlik Hizmetleri	0