

DERS PROFİLİ

Dersin Adı	Kodu	Yarıyıl	Dönem	Kuram+PÇ+Lab (saat/hafta)	Kredi	AKTS
Muhasebe Kuramı	MAN551T	I	I	3	3	7

Ön Koşul	---
----------	-----

Dersin Dili	Türkçe
Ders Tipi	Zorunlu
Dersin Okutmanı	
Dersin Asistanı	
Dersin Amaçları	Bu ders muhasebe ve denetim alanında uzmanlaşmak isteyen bireylere muhasebenin piyasadaki uygulamalarını UFRS ağırlıklı olarak vermeyi amaçlamaktadır.
Dersin Öğrenme Çıktıları	<ul style="list-style-type: none">• İşletmelerde muhasebenin önemini ve karar almada etkisini bilir [2].• Finansal tabloları oluşturabilecek bilgi düzeyine sahip olur [2].• İşletmelerin karşı karşıya geldiği muhasebe sorunları için çözüm önerileri üretebilir [3,4].• Muhasebe ilkelerinden şeffaflık kapsamında etik değerleri tanır ve uygular [5].
Dersin İçeriği	Karar sürecinde muhasebenin önemi, finansal tablolar, ekonomik olayların muhasebeleştirilmesi, tahakkuklar, kapanış işlemleri, finansal raporlama, envanter ve satılan malın maliyeti, finansal varlıklar, stok değerlendirme, maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ve amortisman, borçlar, nakit akış tablosu

DERS İÇERİĞİ

Hafta	Konu	İlişigi
1	Karar Sürecinde Muhasebenin Önemi	
2	Finansal Tablolar	
3	Ekonomik Olayların Muhasebeleştirilmesi	
4	Tahakkuklar	
5	Muhasebe Döngüsünü Kapatma	
6	Finansal Raporlama	
7	Finansal Raporlama	Ödev 1
8	Envanter ve Satılan Malın Maliyeti	
9	Vize Sınavı	
10	Finansal Varlıklar	
11	Stok Değerleme	
12	Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar ve Amortisman	
13	Borçlar	
14	Nakit Akış Tablosu	Ödev 2

Ders Kitabı	Nihat Küçüksavaş, "Finansal Muhasebe", Beta Yayınevi, 2012.
Önerilen Kaynaklar	Hasan Kaval, "Muhasebe Denetimi", Gazi Yayınları, 2008.

Yarıyıl Gereksinimleri	Sayı	Not Yüzdesi
Devam/Katılım	7	--
Laboratuvar		
Uygulama		
Staj		
Kısa Sınav		
Ödevler	2	%20
Sunum		
Proje		
Seminer		
Ara sınav	1	%40
Final	1	%40
Toplam		100

Yarıyıl Çalışmalarının Yüzdesi	3	%60
Final Yüzdesi	1	%40
Toplam	4	%100

DERS ÇIKTILARININ PROGRAM ÇIKTILARINA KATKISI

#	Program Çıktıları	Katkı Düzeyi *				
		1	2	3	4	5
1	Yaşam boyu öğrenme bilinciyle değişimi yönetmek.		*			
2	İşletme alanında bilgilerini ileri düzeyde geliştirmek ve derinleştirmek				*	
3	İşletme alanında karşılaştığı uzmanlık gerektiren sorunlar karşısında bir hedef tanımlayarak çözüm önerileri tasarlamak , bilimsel araştırma yöntemleri aracılığıyla analiz etmek, sonuçları değerlendirmek ve uygulamak				*	
4	İşletmecilik alanındaki uygulamalarda karşılaşılabilecek öngörülme-ye karmaşık durumlarda, bütünsel ve yaratıcı düşünerek yeni stratejik yaklaşımlar geliştirmek, sorumluluk alarak karar vermek				*	
5	İş etiğinin değerlerini benimsemek, işletme alanı ile ilgili tüm aşamalarda her şart altında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olmayı öğretmek ve denetlemek				*	
6	İşletme alanı ile diğer disiplinler arasındaki etkileşimi kavramak ve edinilen uzmanlık düzeyindeki bilgi ve becerileri disiplinlerarası boyutta ilişkilendirebilmek		*			
7	İşletme alanındaki güncel gelişmeleri ve kendi çalışmalarını çeşitli gruplara, yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde aktarmak		*			
8	Bir yabancı dilde yazılı ve sözlü iletişim becerisine sahip olmak	*				

*1 En az, 2 Az, 3 Ortalama, 4 Yüksek, 5 En yüksek

ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜ /AKTS (AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ) TABLOSU

Etkinlikler	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İşyükü
Ders Saati (Sınavlar Dahil)	14	3	42
Öğreticiler			
Laboratovar			
Uygulama			
Staj			
Saha Araştırması			
Ders Saatleri Dışı Çalışma	14	6	84
Sunum / Seminer			
Proje			
Ders Öncesi Okuması			
Ödevler	2	10	20
Kısa Sınavlar			
Ara Sınavlar	1	15	15
Final Sınavı	1	14	14
Toplam İş Yükü			175

DERS KATEGORİLERİ

ISCED GENEL ALAN KODU	GENEL ALANLAR	ISCED TEMEL ALAN KODU	EĞİTİM VE ÖĞRETİM TEMEL ALANLARI	
1	Eğitim	14	Öğretmen Yetiştirme ve Eğitim Bilimi	0
2	Beşeri Bilimler ve Sanat	21	Sanat	0
		22	Beşeri Bilimler	0
3	Sosyal Bilimler, İşletme ve Hukuk	31	Sosyal ve Davranış Bilimleri	0
		32	Gazetecilik ve Enformasyon	0
		34	İşletme ve Yönetim Bilimleri	100
		38	Hukuk	0
4	Bilim, Matematik ve Bilgisayar	42	Yaşam Bilimleri	0
		44	Doğa Bilimleri	0
		46	Matematik ve İstatistik	0
		48	Bilgisayar	0
5	Mühendislik, Üretim ve Yapı	52	Mühendislik	0
		54	Üretim ve İşleme	0
		58	Mimarlık ve Yapı	0
6	Tarım ve Veterinerlik	62	Tarım, Ormancılıkve Su Ürünleri	0
		64	Veterinerlik	0
7	Sağlık ve Refah	72	Sağlık	0
		76	Sosyal Hizmetler	0
8	Hizmetler	81	Kişisel Hizmetler	0
		84	Ulaştırma Hizmetleri	0

		85	Çevre Koruma	0
		86	Güvenlik Hizmetleri	0