## **E-MUAFİYET** YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU KILAVUZU

C





YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

## İÇİNDEKİLER

1.	GİRİŞ	VE SİSTEME KAYIT	1
2.	KULL	ANICI BİLGİLERİNİN GİRİLMESİ	3
	2.1.	Kişisel Bilgiler	3
	2.2.	İletişim Bilgileri	3
	2.3.	Pasaport Bilgileri	4
2	2.4.	Eğitim Bilgileri	4
3.	YENİ	BAŞVURU	5
	3.1.	Başvuru Yerinin Seçimi	5
	3.2.	Çalışılacak Sektörün Seçilmesi	6
	3.3.	Başvurunun Yapılması	8
4.	BAŞ∖	URULARLA İLGİLİ İŞLEMLER	12
4	4.1.	Başvurunun Güncel Durumunu Öğrenme	12
4	4.2.	Başvuruda Revizyon Yapılması	12
4	4.3.	Başvurunun Onaylanması	12
4	4.4.	Başvurunun Reddedilmesi	13
4	4.5.	Ret Kararına Karşı İtiraz Yapılması	13
4	4.6.	Çalışma İzni Muafiyetinin Sonlandırılması	13
4	4.7.	Ödeme Süreci	14
4	4.8.	Belge Basım Süreci	14
4	4.9.	Yeni Kart Başvurusu Süreci	15
4	4.10.	Kullanıcı Adı (e-Posta Adresi) Değişikliği	17
İLE	TİŞİM	VE DESTEK	19



## YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

#### KILAVUZ REVİZYON BİLGİLERİ

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Revizyon Açıklaması
0	01.11.2022	İlk yayın
1	08.12.2022	Başvuru ve ödeme süreçleri güncellendi.
2	06.03.2023	Muafiyet sonlandırma süreci eklendi.
4	05.05.2023	Yeni kart başvurusu süreci eklendi.
5	10.01.2024	Başvuru yerinin seçimi süreci eklendi.
6	23.03.2024	Yeni başvuru alanı eklendi.
7	01.08.2024	Yeni başvuru alanı eklendi.
8	25.11.2024	Kullanıcı adı güncelleme süreci ve yeni başvuru alanı eklendi.

## E-MUAFIYET



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

## 1. GİRİŞ VE SİSTEME KAYIT

<b>E-MUAFİYET</b> Yabancıların Çalış	ma İzni Muafiyetleri Başvuru Sistemi											Ð	) Başvuru Yap	C Türkçe
E-MUAFIYET     Vebanclare Carge					Turkiye içerisin	de bulunuyorum	Turkiye dışın	ida bulunuyorum						
	Adım #1 🔛		Adım #2	Ê		Adım #3	¢		Adım #4	Ð		Adım #5	Ð	
emerican carponero	Bulunduğun ülkedeki en yakın Türk dış temsilciliğine başvur ve sana verilen referans numarasıyla sisteme giriş yap.	ulunduğun ülkedeki en ikin Türk dış imsilciliğine başvur ve ina verilen referans umarasyyla sisteme giriş a.	Çalışma izni muafiy başvurunu tamaml değerlendirme son bekle.	veti a ve Nucunu	÷	Değerlendirme olumlu sonuçla gerekli ücretler	e sürecin anırsa ri yatır.	÷	Mail adresine gö çalışma izni mua belgesiyle Türkiy yap.	nderilen fiyeti teyit re`ye giriş	÷	Kargo ile adresine gönderilen çalışma muafiyet belgeni t	i izni eslim al.	
					Kimler Çalı	şma İzni Muafiye	t Başvurusu \	/apabilir? ⑦						
					Çalış	ma İzni Muafiyet	: Başvurusu Y	ap 🕣						

Çalışma izni muafiyeti başvuruları yabancılar tarafından yapılır. Başvuru Türkçe dilinde yapılacaksa <u>https://emuafiyet.csgb.gov.tr</u> adresine girilerek öncelikle sayfanın sağ üst köşesinden Türkçe dili seçilir. Sonrasında ana sayfada bulunan *"Kimler Çalışma İzni Muafiyeti Başvurusu Yapabilir?"* ile "*Sık Sorulan Sorular"* bölümleri incelenerek başvuru için gerekli bilgilere sahip olunması gerekmektedir.

Başvuru yapmak için **"Çalışma İzni Muafiyeti Başvurusu Yap"** butonuna tıklanarak açılan pencerede *"Daha önce bu sisteme giriş yaptınız mı?*" sorusuna verilen cevaba göre;

Sosy	ALIŞMA VE AL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Daha önce bu sis	teme giriş yaptınız mı?
Evet, daha önce giriş yaptım	Hayır, daha önce hiç giriş yapmadım
Lütfen s	seçim yapınız 🛛 🔺

- "Evet, Daha önce giriş yaptım" seçerseniz iki farklı şekilde giriş yapılabilir:
  - a. Sisteme daha önceden kayıt olunan e-posta adresinizle giriş yapacaksanız; kayıtlı eposta adresinizi girerek *"Kontrol Et"* butonuna tıklayınız, E-posta adresinize gelecek olan anlık şifre (OTP kodu)'yi kutucuğa girerek *"Kontrol et"* butonuna tıklayınız.
  - **b.** *"E-Devlet ile Giriş"* butonuna tıklayarak E-Devlet üzerinden giriş yapabilirsiniz.

T.C. C. SOSY	ALIŞMA VE AL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Daha önce bu sis	teme giriş yaptınız mı?
Evet, daha önce giriş yaptım	Hayır, daha önce hiç giriş yapmadım
* E-posta Adresiniz ⑦	OTP kodu
кс	NTROL ET
E-De	veya vlet ile Giriş



## YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

• *"Hayır, daha önce giriş yapmadım"* seçerseniz 2 farklı şekilde giriş yapılabilir:

Daha önce bu sist	LIŞMA VE L GÜVENLİK BAKANLIĞI reme giriş yaptınız mı?
Evet, daha önce giriş yaptım	Hayır, daha önce hiç giriş yapmadım
 Şu anda Türkiye'd	e mi bulunuyorsunuz? Hayır, Türkiye dışında bulunuyorum
Yabancı Kimlik Numaran Evet	ız ve E-devlet şifreniz var mı? Hayır
E-Det	vlet ile Giriş

- *"Evet, Türkiye'de bulunuyorum"* seçeneğinde
   T.C. Yabancı Kimlik Numaranız ve E-Devlet
   şifreniz var ise "E-Devlet giriş" ile yoksa
   Türkiye'ye giriş yaptığınız pasaport
   bilgileriniz ile sisteme giriş yapabilirsiniz.
- b. *"Hayır, Türkiye dışında bulunuyorum"* seçeneğinde T.C. yurtdışı temsilciliğinden aldığınız referans numaranız ve pasaport bilgileriniz ile sisteme giriş yapabilirsiniz.

	ALIŞMA VE AL GÜVENLİK BAKANLIĞI
Daha önce bu sis	teme giriş yaptınız mı?
Evet, daha önce giriş yaptım	Hayır, daha önce hiç giriş yapmadım
Şu anda Türkiye'	de mi bulunuyorsunuz?
Evet, Türkiye'de bulunuyorum	Hayır, Türkiye dışında bulunuyorum
Yabancı Kimlik Numara Evi • Ülkeye Giriş Yaptığınız Pasap	nız ve E-devlet şifreniz var mı? et Hayır
* Pasaportun Verildiği Ülke	v
* Doğum Yılınız	
К	DNTROL ET

	eme giriş yaptınız mi?
Evet, daha önce giriş yaptım	Hayır, daha önce hiç giriş yapmadım
Şu anda Türkiye'd	e mi bulunuyorsunuz?
Evet, Türkiye'de bulunuyorum	Hayır, Türkiye dışında bulunuyorum
* Deferre Numerous	
* Deferre Numerou @	
Pasaport Numarasi	
Pasaport Numarası     Doğum Yılınız	
N	



## **E-MUAFIYET**

#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

## 2. KULLANICI BİLGİLERİNİN GİRİLMESİ

#### 2.1. Kişisel Bilgiler

E () T.C. ÇALİŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKARLIĞI					C Türkçe
1 Kişi Bilgileri	<ol> <li>İletişim Bilgileri</li> </ol>	) 3 Pasap	vort Bilgileri >	4 Eğitim Bilgileri	a
Kişi Bilgileri				i	letişim Bilgileri 🚿
• Kullancı Fotoğrafı	• Adi AD • Baba Adı BABA ADI • Doğum Yeri Türkiye • Doğum Yılı 1987 V ©	Soyadi     SOYAD     Ana Adi     ANNE ADI     V     O     * Doğum Ayı     Ocak     V	Cins     ER     EVI     * Uyruk     Türkiye     * Doğum Günü     1     V	iyeti KEK V O J V O	
Değişiklikleri Temizle	99999999999 Eşinizin Bilgileri • Eş Adı EŞ ADI	* Eş Soyadı SOYAD	* Eş Uyruğu Türkiye V 🕑	• Eş T.C. Kimlik Numarası 11111111111	Kaydet

Kişi Bilgileri bölümünde yaptığınız giriş seçeneğine göre bazı bilgiler otomatik olarak gelmekte olup geri kalan bilgilerin başvuru sahibi yabancı tarafından doldurulması gerekmektedir. Bu bölümde aşağıdaki bilgiler bulunmaktadır:

- Biyometrik Fotoğraf
- Adı Soyadı
- Cinsiyeti
- Baba-Ana Adı

• Medeni Hal • Doğum Yeri

• Doğum Tarihi

• Uyruk

- T.C. Yabancı Kimlik Numarası (varsa)
- Eş Bilgileri (varsa)

#### 2.2. İletişim Bilgileri

E E SOSYAL GÜVENLIK BAKANLIĞI								C Türkçe
1 Kişi Bilgileri	>	2 İletişim Bilgileri	>	3 Pa	saport Bilgileri		4 Eğitim Bil	lgileri
İletişim Bilgileri							≪ Kişi Bilgileri	Pasaport Bilgileri 🚿
* E-Posta			* Telefo	n Kodu		* Telefon		
demo@muafiyettest.com			0	+90	~ <b>0</b>	555555555		0
İkinci E-posta			Telefon	Kodu		İkinci Telefon		
			Lütfe	n Seçiniz				
* İkamet Ettiğiniz Adres								
ANKARA / TÜRKİYE								0
Değişiklikleri Temizle								Kaydet

#### İletişim Bilgileri bölümünde aşağıdaki bilgiler bulunmaktadır:

• E-Posta

- Telefon Numarası
- İkamet Ettiğiniz Adres
- İkinci E-Posta (varsa)
- İkinci Telefon Numarası (varsa)



YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

#### 2.3. Pasaport Bilgileri

T.C. CALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI						C Türkçe
1 Kişi Bilgileri		<ul> <li>İletişim Bilgileri</li> </ul>	> 3 Pasaport Bilgileri	>	d Eğitim Bilgi	leri
Pasaport Bilgileri					《 İletişim Bilgileri	Eğitim Bilgileri »
* Pasaport Türü		* Pasaport				
HUSUSI	V 🔮	ل Dosya Yükleyiniz				
* Pasaport Numarası			n aörmüs tüm savfalarının taranmıs halini vükleviniz.			
UIGM12345600		,				
<ul> <li>Son Geçerlilik Tarihi</li> </ul>		Pasaport bitimine	kalan gün sayısı: 279			
30/06/2023	<b>†</b> 🕗					
Değişiklikleri Temizle						Kaydet

Pasaport Bilgileri bölümünde aşağıdaki bilgiler bulunmaktadır:

- Pasaport Türü
- Pasaport Numarası
- Pasaport Son Geçerlilik Tarihi

Ayrıca pasaport suretinin ilk ve işlem gören tüm sayfalarının taranmış halinin "pdf" formatında yüklenmesi gerekmektedir.

#### 2.4. Eğitim Bilgileri

C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI						<b>C</b> T	ürkçe
1 Kişi Bilgileri		2 İletişim Bilgileri		3 Pasaport Bilgileri	>	<ul> <li>Eğitim Bilgileri</li> </ul>	
Eğitim Bilgileri						≪ Pasaport Bilgil	eri
Dil			Eğitim Geçmişi —				
* Anadil		* Eğiti	im Seviyesi				
Lütfen seçiniz	✓ Ø	Lütf	fen seçim yapınız	V 🔇			
Bu alan gereklidir Bilinen Diller		Bu alar	n gereklidir				
Lütfen seçiniz	0						
* Türkçe Seviyesi							
	~ 8						
Bu alan gereklidir							
Değişiklikleri Temizle						Kayd	let

Eğitim Bilgileri bölümünde aşağıdaki bilgiler bulunmaktadır:

- Yabancının Anadili
- Bildiği Diller (varsa)
- Türkçe Dil Seviyesi (varsa kanıtlayıcı belge yüklenecektir)
- Eğitim Seviyesi (seçilen seviyeye göre kanıtlayıcı belge yüklenecektir)



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

#### 3. YENİ BAŞVURU

#### 3.1. Başvuru Yerinin Seçimi

Başvuru oluşturmak için sol sekmedeki "Yeni Başvuru" seçeneğine tıklandığında sistemimiz yabancının geçerliliği devam eden ülkede aktif ikamet hakkı olup olmadığını (yabancının geçerliliği devam eden herhangi bir çalışma izni muafiyeti, çalışma izni veya ikamet izni olup olmadığını) kontrol eder. Sorgu yabancı kimlik numarası vasıtasıyla yapıldığı için ülkede aktif ikamet hakkı sahibi yabancıların yabancı kimlik numaralarını "*Kullanıcı Bilgileri*" bölümünden sisteme girmeleri gerekmektedir.

Başvuru esnasında yabancının ülkede aktif ikamet hakkı varsa "*Başvuru Yeri*" olarak "*Yurt İçi Başvurusu (Türkiye'de bulunuyorum veya aktif ikamet hakkım var*)" seçeneği seçilerek "*Başvuru Türü Seçimine İlerle*" butonuna tıklanır.

		C Türkçe
🔶 Ana Sayfa	1. Aktif jkamet Hakki Soroulama	
<ul> <li>Yeni Başvuru</li> <li>Kullanıcı Bilgileri</li> </ul>	Sorgulama (Tamamlandi) Aktif ikamet Hakki: Evet 🔍	
@ Başvurularım Dokümanlar	2. Başvuru Yeri Yurt içi Başvurusu (Türkiye'de bulunuyorum veya aktif ikamet hakkım var)	
Başvuru Kılavuzu - TR Başvuru Kılavuzu - FN	Yurt Dgi Başvurusu (Türkiye dişinda bulunuyorum)	
	3. Teyit İçin Gerekli Bilgiler Aktif ikamet hakkınız olduğu için doğrudan yurt içi başvurusu yapabilirsiniz.	
🗲 Сікіş Үар	X Vzzgeç 🗲 Başvuru Türü Seçimine İlerle	

Başvuru esnasında yabancı yurt içindeyse ve ülkede aktif ikamet hakkı yoksa "*Başvuru Yeri*" olarak "*Yurt İçi Başvurusu (Türkiye'de bulunuyorum veya aktif ikamet hakkım var*)" seçeneği seçilir ve "*Ülkeye Giriş Yapılan Pasaport Numarası*" ile "*Pasaportu Veren / Düzenleyen Ülke*" bilgileri sisteme girilir. Bu aşamada sistemimiz pasaport numarasını sorgulayarak yabancının yurt içinde olup olmadığını kontrol eder. Kontrol başarılı olursa "*Başvuru Türü Seçimine İlerle*" butonuna tıklanır.

		C Türkçe
Ana Sayfa ■ Yeni Başvuru	1. Aktif ikamet Hakkı Sorgulama Sorgulama (Tamamlandı)	
<ul> <li>Kullanıcı Bilgileri</li> <li>Başvurularım</li> </ul>	Aktif İkamet Hakkı: Hayır 🔮 <ul> <li>Eğer yabancı kimlik numaranızı girmediyseniz lütfen 'Kullanıcı Bilgileri' bölümünden girip tekrar başvurmayı deneyiniz.</li> </ul>	
Dokümanlar 📓 Başvuru Kılavuzu - TR 📓 Başvuru Kılavuzu - EN	2. Başvuru Yeri Yurl içi Başvurusu (Türkiye'de bulunuyorum veya aktif ikamet hakkım var) Yurt Dışı Başvurusu (Türkiye'dışında bulunuyorum)	
-∰ Çıkış Yap	3. Teylt İçin Gerekli Bilgiler  • Ülkeye Giriş Yapıtığınız Pasaport Numaranız  Türkiye'ye giriş yapıp halen yurt içinde bulunma durumunuz pasaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numunuz plaşaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numunuz plaşaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye giriş yaparkan kullandığınız pasaport numunuz plaşaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numaranız üzerinden teylt edileceklir. Lüffen bu alana Türkiye'ye en son giriş yaparkan kullandığınız pasaport numaranız bilgilerini giriniz.	
	<ul> <li>Pasaport         <ul> <li>J. Dosya Yükleyiniz</li> <li>* Pasaportunuzun bijometrik fotoğrafın yer aldığı ilk sayfasının ve işlem görmüş tüm sayfaların taranmış halini yükleyiniz.</li> </ul> </li> <li>Yazgeç Kontrol EL</li> </ul>	



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

Başvuru esnasında yabancı yurt dışındaysa ve ülkede aktif ikamet hakkı yoksa "*Yurt Dışı Başvurusu (Türkiye dışında bulunuyorum)*" seçeneği seçilir ve yurt dışındaki Türk dış temsilciliğinden alınmış 16 haneli referans numarası sisteme girilir. Bu aşamada sistemimiz referans numarasını kontrol eder. Kontrol başarılı olursa "*Başvuru Türü Seçimine İlerle*" butonuna tıklanır.

		C Türkçe
<ul> <li>Ana Sayfa</li> <li>Yeni Başvuru</li> <li>Kullanıcı Bilgileri</li> <li>Başvurularım</li> </ul>	1. Aktif ikamet Hakkı: Sorgulama         Sorgulama (Tamamlandı)         Aktif ikamet Hakkı: Hayır ●         ● Eğer yabancı kimlik numaranızı girmediyseniz lütfen 'Kullanıcı Bilgiler' bölümünden girip tekrar başırurmaşı deneyiniz.	
Dokümanlar 🖻 Başvuru Kılavuzu - TR 🔊 Başvuru Kılavuzu - EN	2. Başvuru Yeri Yurt İçi Başvurusu (Türkiye'de bulunuyorum veya aktif ikamet hakkım var) Yurt Dışı Başvurusu (Türkiye'dışında bulunuyorum)	
-⊖ Çıkış Yap	3. Teylt İçin Gerekli Bilgiler * Referans Numarası Yurtdışı temsilciliğinden alınmış 16 haneli referans numaranız Kontrol E	

#### 3.2. Çalışılacak Sektörün Seçilmesi

Başvurulacak çalışma izni muafiyetinin sektörü ve kategorisi sol sekmedeki *"Yeni Başvuru"* seçeneği altında doğru şekilde seçilmelidir. Yanlış türde seçilerek yapılan başvurular reddedilecektir.

	E C CALISMA VE SOSYAL GÜVENLIK BAKANLIĞI			C Türkçe
Sayfalar ♠ Ana Sayfa ☑ Yeni Başvuru	<ul> <li>Değerlendirme aşamasında bir başvurun Lütfen yeni başvuru yapmadan önce diğer baş</li> </ul>	uz varken yeni başvuru oluşturamazsınız vurularınızın sonuçlanmasını bekleyin.		
<ul> <li>Kullanıcı Bilgileri</li> <li>Başvurularım</li> <li>Dokümanlar</li> </ul>	Hangi sektörde çalışma izni muafiyeti talep e	:diyorsunuz?		
<ul> <li>Başvuru Kılavuzu - TR</li> <li>Başvuru Kılavuzu - EN</li> </ul>	EĞİTİM SEKTÖRÜ VE STAJ	SPOR SEKTÖRÜ	TURĪZM SEKTÕRŪ	DİĞER BAŞVURU TÜRLERİ
+⊖ Çıkış Yap	YADANO TEMSİLCİLİR ERİN BAĞLI BİRİMLERİ VE ULUŞLARARASI KURULUŞLAR	TARIM VE HAVVANCILIK SEKTÖRÜ		



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ



Çalışma İzni Muafiyeti Başvuru Kategorileri



## YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

#### 3.3. Başvurunun Yapılması

Çalışılacak başvuru kategorisi seçildikten sonra ilk olarak KVKK aydınlatma metninin okunarak açık rıza beyanı verilmesi gerekmektedir.

豆 () I.C. CALISMA W Sotial Edubalik Bacanulgi						C Türkçe
	Seçtiğiniz çalışma izni muafiy	eti kategorisi kapsamında süre. eri ve İnveren Bilgileri	since başvuru yapabilirsiniz. Bu s	üreleri aşan talepleriniz için ça	alışma izni başvurusu yapılması gerekecektir.	Sk Balaslar
KVKK AÇık Riza Deyallı	(2) iş y	eri ve işvereli bilgileri			3 Kalliciayici betgeter	4 EK Beigelei
	<ol> <li>VERİ SORUMLUSU: Bu aydınlatma metni, 6698 sayı Hakkında Tebliğ'' uyarınca, veri</li> </ol>	lı Kişisel Verilerin Korunması Ka sorumlusu sıfatıyla ÇALIŞMA V	nununun 10 uncu maddesi ile "A E SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI	ydınlatma Yükümlülüğünün Yı tarafından (Bundan sonra "Ba	erine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar skanlık" olarak anılacaktır) hazırlanmıştır.	
	2) KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMI	E AMAÇLARI, İŞLENECEK KİŞİS	EL VERİ KATEGORİLERİ ve HUKI	JKİ İŞLEME GEREKÇELERİ ILE	KİŞİSEL VERİLERİN TOPLAMA YÖNTEMİ:	
	Bakanlık tarafından işlenmekte	olan kişisel verilerinizin işlenm	e amaçları, kategorileri ve hukuk	i işleme gerekçeleri aşağıda ki	arşılaştırılmalı olarak sunulmuştur.	
	KİŞİSEL VERİLERİN İŞLEME AMAÇLARI	KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	KİŞİSEL VERİ İŞLEMENİN HUKUKİ GEREKÇESİ	]		
	Yabancı Personel Çalışma ve Oturma İzni İşlemleri	Kimlik, İletişim, Mesleki Deneyim, Hukuki İşlem, Finans	Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi			
	· · · ·	Sağlık Bilgileri	Açık Rıza Alınması			
	Kişisel verileriniz, yukarıda yer v aracılığıyla otomatik ve otomat	erilen hukuki sebeplere dayalı ik olmayan yollarla işlenmekter	olarak elektronik veya fiziksel o lir.	tamda, ilgili formun doldurulr	ması veya ilgili formun oluşturulması	
	3) İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN	I KİMLERE VE HANGİ AMAÇLA	AKTARILABİLECEĞİ:			
	Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Ka yer almakta olan alıcı/alıcı grup	nunda yer alan açık rıza alınma larına aktarılabilecektir.	sı dışındaki hukuki işleme gerekç	elerine uygun olarak, aşağıda	yer alan amaçlar doğrultusunda, yanlarında	
	ALICI/ALICI GRUPLARI	AKTARIM AMA	ci	1		
	Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluş	Vetkili Kişi, Ku Verilmesi	um Ve Kuruluşlara Bilgi	-		
	4) İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI:			1		
	Bakanlık olarak 6698 sayılı Kanı talep etme, işlenme amacını ve işlenmişse düzeltilmesini istem düzeltme ve silme işlemlerinin i KVKK'ya aykırı olarak verileriniz	ınun "ilgili kişinin haklarını düze amacına uygun kullanılıp kullar e, KVKK'nın 7 nci maddesinde ö bildirilmesini isteme, münhasıra in işlenmesi sebebiyle zarara u	nleyen" 11 inci maddesi kapsam ilmadığını öğrenme, yurt içinde ngörülen şartlar çerçevesinde si in otomatik sistemler ile analiz e ğramanız hâlinde zararın giderilr	ında, kişisel verilerinizin; işlen veya yurt dışında aktarıldığı 3 Linmesini veya yok edilmesini dilmesi nedeniyle aleyhinize b nesini talep etme haklarına sa	ip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse bilgi üncü kişlieri bilme, eksik veya yanlış İsteme, aktarıldığı 3 üncü kişliere yapılan ir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, hip olduğunuzu hatırlatmak isteriz.	
	Taleplerinizi, "Veri Sorumlusun Çankaya/ANKARA adresine yaz elektronik imza, mobil imza ya o kullanmak suretiyle veya başvu	a Başvuru Usul ve Esasları Hakk Ilı olarak, basvuru,kvkk@csgb.g da ilgili kişi tarafından veri soru ru amacına yönelik geliştirilmiş	nda Tebliğ" uyarınca Çalışma ve ov.tr adresine elektronik posta a mlusuna daha önce bildirilen ve bir yazılım ya da uygulama vasıt	Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Em ıracılığıyla, csgb@hs01.kep.tr l veri sorumlusunun sisteminde asıyla iletebilirsiniz.	ek Mah. Naci Ayvalıoğlu Cad. No: 13 06520 KEP adresine elektronik olarak veya güvenli kayıtlı bulunan elektronik posta adresini	
	Vukarıda belirtilen KVKK ay	dinlatma metnini okudum, anla	dim ve kabul ediyorum			
Önceki						Sonraki

Sonraki sayfada bulunan **İşyeri ve İşveren Bilgileri** bölümünde aşağıdaki bilgilerin doğru olarak doldurulması gerekmektedir.

Ý	C. CALISMA VE SOSVAL GOVENLIK BAKANLIĞI						C Türkçe
Sayfalar							
🔶 Ana Savfa	Zorunlu Staja Tabi Öğrenci (n)						
Yeni Basyuru							
Kullapırı Bilgileri		Seçtiğiniz ça	ışma izni muafiyeti kategorisi kapsamında en fazla	zorunlu staj süresince başvur	u yapabilirsiniz. Bu süreleri aşan talepleriniz için çalışma izni başvurusu yapılması	gerekecektir. X	
Baourularum	KVKK Açık Rıza Beyanı		2 İş yeri ve İşveren Bilg	jileri		4 Ek Belgeler	
Debimorales	* Mesleğiniz						
Dokumaniar	Lütfen en az 3 harf giriniz			~ 0			
Başvuru Kılavuzu - TR	Bu alan gereklidir						
🔎 Başvuru Kılavuzu - EN	* Talep Edilen Muafiyet Başlangıç Tarihi		* Talep Edilen Muafiyet Bitiş Tarihi		* Muafiyet Belgesinin Gönderilmesini İstediğiniz Mesken Kodu 💮		Belgenizin gönderilmesini istediğiniz adres bilgisi
	17/04/2023	<b>**</b> 📀	25/08/2023	<b>= 0</b>	Mesken Kodu	Nasil Alinir? 🕕 🙁	O İkamet Adresi
+Ə Çıkış Yap					Bu alan gereklidir		işyeri Adresi
	Talge ettiglinit marfyreksforeist 4 xy o gûn Littfer syftwydrannob heither bayru siar lein Farla terebrit verse gulyne tinne bayruranna gerekt Aplianna Bu elan gerektior • Galegaegane Urjee Littfer septit: Bu elan gerektior • Littfer septit: • Urtfer Septit • Littfer septit: • Syarta primler haut Gerencekt • Syarta primler haut Gerencekt • Sgarta primler haut Gerencekt Bu elan gerektior	itteri gerisne kaloĝi i gigiri unutregot upok. O Türkije'de ota primlerim yurt iĝi	načen emin olun. Her bayırını türü için yukanda be	stintien sürecen caha			Bu dan perekido <sup>r</sup>



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

- Çalışma İzni Muafiyeti Kapsamında Yapacağınız Meslek
- Talep Edilen Çalışma İzni Muafiyeti Tarih Aralığı
  - **a.** Talep edilen süre, **3 ay veya daha fazla** ise Mesken Kodu bilgisi NVİ Adres Kayıt Sisteminden temin edilerek girilir. Ayrıca bu adresin yabancının ikamet veya çalışacağı işyeri adresi mi yoksa bunlardan farklı bir adres mi olduğu seçilir.
  - b. Talep edilen süre, 3 aydan kısa ise yabancıya Çalışma İzni Muafiyeti Belgesi düzenlenmesini talep edip etmediği sorulur. Talep etmezse başvurunun olumlu değerlendirilmesi halinde, başvurusunun onaylandığını gösteren doğrulanabilir bir belge ücretsiz düzenlenerek eposta adresine iletilir. Belge düzenlenmesi talep edilirse Mesken Kodu bilgisi ile adres türü bilgisi seçilir.
- Muafiyet Belgesinin Gönderilmesini İstediğiniz Mesken Kodu (<u>https://adres.nvi.gov.tr</u> adresinde bulunan NVİ Adres Sorgulama Sisteminden temin edilerek girilir.)
- Belgenizin Gönderilmesini İstediğiniz Adres Bilgisi (Yabancının Türkiye'deki ikamet veya işyeri adresi mi yoksa bunlardan farklı bir adres mi olduğu seçilir.)
- Türkiye'de Çalışacağınız İl/İlçe Bilgisi
- Başvurunuz Hakkında (Başvuru amacı ve ne kapsamda çalışılacağı hakkında bilgiler girilmelidir.)
- Türkiye'de Çalışacağınız İşyeri ve İşveren Bilgileri
  - **a.** *"Türkiye'de çalışacağım işyeri belli ve işverenim var.*" seçeneğini seçerseniz aşağıdaki bilgilerin girilmesi gereklidir:
    - Çalışacağınız işyerine ait 26 haneli SGK Tescil Numarası
    - Yabancının Alacağı Aylık Brüt Ücret Tutarı
    - İmzalanmış İş Sözleşmesinin taranmış halinin yüklenmesi
  - **b.** *"Türkiye'de çalışacağım işyeri belli değil ve işverenim yok."* seçeneği sadece yabancının kendi nam ve hesabına, bağımsız olarak çalıştığı durumlarda seçilmelidir. Hatalı seçilmesi halinde başvuru onaylanmayacak ve revize edilmesi talep edilecektir.
- Sigorta Primleri Nasıl Ödeneceğinin Seçilmesi (Sigorta primlerinin yurt içinden mi yurt dışından mı yatırılacağı seçilir.)



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

Sonraki sayfada bulunan **Kanıtlayıcı Belgeler** kısmında başvuru yaptığınız çalışma izni muafiyeti türüne ilişkin talep edilen belgelerin pdf veya resim formatında yüklenmesi gerekmektedir.

			C Türkçe
VVKK Açık Rıza Beyanı	Seçtiğiniz çalışma tirri musfiyeti kategorisi kapsamında süresince başıvıru yapabilirsi	iriz: Bu süreleri aşan talepleririz içir çalışma tiril başvurusu yapırması gerekecektir. × 3 Kanıtlayıcı Belgeler	(a) Ek Belgeler
<ul> <li>Araşterma İzri Beigeleri</li> <li>Dosya Vikleyiniz</li> <li>Vapilacak araştırmağla lağlı üniversitedan filamu kuruluşundan onaylı resmi belge bilgilerin yer atdığı yükleyiniz.</li> </ul>	ıl (yabancının kimlik bilgilari, ne kapsamda araştırma yapacağı, harıgi akadamisyen ile çalışmalar ;	yapacağı, araştırmanın başlama ve biliş tarihleri vö.	
<ul> <li>Gelir Durumu Belgeleri</li> <li>Dosye Visikeyiniz</li> <li>Geçiminizi tesis edeceğinizi kanıtlar belgeleri (burs belgesi, banka hesap bilgileri,</li> </ul>	algan ise yurt dışındaki kurumundan aldığı ve ödemelerin devam edeceğini belirten belge vb.) yük	Moyinz.	
Öncela			Sonraki

Son kısım olan **Ek Belgeler** kısmı zorunlu bir alan olmayıp bu sayfada başvurunun değerlendirilmesinde önemli olduğunu düşündüğünüz veya diğer belge yükleme alanlarına sığdıramadığınız bilgi ve belgeleri yükleyebilirsiniz.

E SOSTAL GÜVENIK BALANLIG			C Türkçe
	Seçtiğiniz çalışma izni muafiyeti kategorisi kapsamında süresince başvuru yapabilirsini	iz. Bu süreleri aşan talepleriniz için çalışma izni başvurusu yapılması gerekecektir. X	0
VKVKK Açık Rıza Beyanı	(y) İş yeri ve İşveren Bilgileri	Kanıtlayıcı Belgeler	4 Ek Belgeler
Diğer Bilgiler			
			li li
	<ul> <li>Diğer Beli</li> </ul>	ge Ekle	
Önceki			Başvuru Önizlemesini Göster

Başvuruyu tamamlamak için Ek Belgeler sayfasında bulunan **"Başvuru Ön İzlemesini Göster"** butonuna tıklayarak başvurunuzu gözden geçirebilir, eksik ve hatalı gördüğünüz yerleri düzeltmek için *"Düzenleme Ekranına Geri Dön"* seçeneğiyle tekrardan düzenleyebilir ya da onaylamak için *"Başvurumu Oluştur"* butonuna tıklayarak başvurunuzu tamamlayabilirsiniz.



## YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

• 6	N. (Augan ni Soome, Givende Barande								C Türkçe
	Başvuru Ön İzlemesi								
	Dikkati Bapurunu Lütfen girdiğiniz tüm	iz henüz oluşturulmadıl sbilgiləri kontrol ədin ve bəşvurunuzu təməmləyin veyə d	Eperderne ekzanina	e geri dânûn.					
	Başıvuru Türli								
	Kişi Bilgileri								
		AD				Soyad	0		
		Bebe Aci				Ana A	4di		
		Cinalyeti				Mede	eni Hel		
		Doğum Veri				Uyruk	k		
		Doğum Tarihi							
		Vebeno Kimilk Numeresi							
		Eg Adı				E3 50	yeci		
		Eg Uyrugu				Bitt	L. Kimuk Numenesi		
	İletişim Bilgileri								
	E-Posta						Telefon		
	kinci E-posta						ikinci Telefon		
	ikamet Ettiäinia Adver								
	noneccorpte nots								
	Pasaport Bilgileri								
	Pasaport Numarasi				Pasaport	Türü			
	Son Gegerläik Tarihi								
	Pasaport								
	Bilitim Bilaileri								
	Arafi				Bilten	Ner			
	Eğitim Seviyesi				Türkge S	ieviyesi			
	Lise								
	Üniversite								
	Yüksek Lisans/Doktora								
	İş ve İşveren Bilgileri								
	Segilen Meslek								
	Muafiyet Talep Edilen Tarih	Aralığı							
	Beige Gönderliecek mi?								
	Calarra brittina finati Teler	o Sebebi							
	invested title and								
	randi den var mitt								
	Kanitlayıcı Belgeler								
	Ek Bilgi ve Belgeler								
	Apklama								
	Beigeler								
		Düzenleme Ekranına Ger	Dön				Bagvurume Oluştu	ur -	



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

## 4. BAŞVURULARLA İLGİLİ İŞLEMLER

#### 4.1. Başvurunun Güncel Durumunu Öğrenme

Sol tarafta yer alan "*Başvurularım*" sekmesine tıklayarak daha önce yapmış olduğunuz başvurularınızın detaylarına *"Eylemler"* başlığı altında *"Detay"* seçeneğine tıklayarak ulaşabilir ve başvurunuzun güncel durumu hakkındaki bilgiyi *"Durum"* başlığı altında görüntüleyebilirsiniz.

~	፸ (	C. CALISMA VE SOSTAL GOVERN	ik Bakanlığı										
Sayfalar													
🏫 🗛 Ana Sayfa			Başvurularım										
🖻 Yeni Başvuru			Başvuru No	÷	Başvuru Tarihi	÷	Sonuçlanma Tarihi	÷	Başvuru Türü	Durum	Muafiyet Durumu	Eylemler	
Kullanıcı Bilgileri												Detay	
			70		12-01-2023 15:10		03-03-2023 10:06			ONAY	AKTIF	Yeni Kart Başvurusu	
Dokümanlar												Muafiyet Sonlandırma	
📩 Başvuru Kilavuzu - TR													
🕺 Başvuru Kılavuzu - EN												< 1 >	
+🖯 Çıkış Yap													

#### 4.2. Başvuruda Revizyon Yapılması

Başvurunuzdaki bilgi veya belgelerle ilgili bir düzenleme yapılması ihtiyacı olduğunda kayıtlı e-posta adresinize gönderilecek bildirimde buna ilişkin detaylı bilgilendirmeler yer alacaktır. İstenen revizyonu yapmak için *"Eylemler"* başlığı altında bulunan *"Revizyon Yap"* seçeneğine tıklayarak başvurunuzun tekrar değerlendirilmeye alınması için gerekli düzenlemeleri yapabilirsiniz.

~	E KC CALISMA VE SOSYAL GÜVENLEK BAKANLIĞI				
🏫 Ana Sayfa		Başvurularım			
<ul> <li>Yeni Başvuru</li> <li>Kullanıcı Bilgileri</li> </ul>		Başvuru No	Başıvuru Tarihi 🗘 Sonuçlanma 🗘 Başıvuru Türü Tarihi 🗘	Durum	Eylemler
-C Çıkış Yap		70000	2022-10-07 / 16:08	REVIZYON	Revizyon Yap Detay
					< 1 >

#### 4.3. Başvurunun Onaylanması

İlk aşamada uygun değerlendirildiği bildirilen başvurular, gerekli ödemeler süresi içerisinde yapılmasından sonra onaylanacak ve buna ilişkin bir bilgilendirme maili kayıtlı e-posta adresinize iletilecektir. Bu mailin ekinde <u>https://emuafiyet.csgb.gov.tr/verify</u> adresinden doğrulanabilir **Çalışma izni Muafiyetini Gösterir Belge** de gönderilir. Ayrıca "*Başvurularım*" sayfasında başvurunun "*Durum*" bilgisi "ONAY" olarak görünecektir.

Çalışma İzni Muafiyeti süresi 3 aydan kısa olarak talep edilen ve belge düzenlenmesi talep edilmeyen başvuruların uygun değerlendirilmesi halinde, herhangi bir ödeme yapılmasına gerek olmaksızın doğrudan onaylanacaktır. Buna ilişkin gönderilen e-posta ekinde çevrimiçi doğrulanabilir olan *Çalışma* İzni Muafiyetini Gösterir Belge ücretsiz olarak iletilecektir.



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

Eğer belge düzenlenmesi talep edilmişse Değerli Kâğıt Bedeli tutarlarının yatırılmasının sistemde teyit edilmesi akabinde başvuru onaylanacak ve düzenlenen Çalışma İzni Muafiyeti Belgesi talep edilen adrese kargo ile gönderilecektir.

Düzenlenecek Çalışma İzni Muafiyeti süresi 3 ay veya daha fazla olarak uygun görülen başvurular, belirtilen Harç ve Değerli Kâğıt Bedeli tutarlarının yatırılmasının sistemde teyit edilmesi akabinde başvuru onaylanacak ve düzenlenen Çalışma İzni Muafiyeti Belgesi talep edilen adrese kargo ile gönderilecektir.

#### 4.4. Başvurunun Reddedilmesi

Yapılan başvurular Bakanlığımızca değerlendirilerek uygun bulunmayan başvurular ilgili mevzuat çerçevesinde reddedilmektedir. Başvurunun reddedilmesi durumunda buna yönelik gerekçeyi de içeren bir bilgilendirme maili kayıtlı e-posta adresinize iletilecektir.

#### 4.5. Ret Kararına Karşı İtiraz Yapılması

Bu sekme altında varsa ilk aşamada reddedilmiş başvurularınıza geçerli bir gerekçenizin bulunması ve bunu kanıtlayıcı bilgi ve belgeleri sunabilmeniz halinde 30 günlük yasal süresi içerisinde itiraz başvurunuzu *"Eylemler"* başlığı altında *"Redde İtiraz Başvurusu Yap"* seçeneğine tıklayarak yapabilirsiniz. İtiraz başvurusu yapılmadan önce mutlaka tarafınıza bildirilen ret kararının gerekçesi dikkatle incelenmelidir. Ret gerekçesini ortadan kaldıracak bir hususun sunulamaması halinde ret kararında herhangi bir değişiklik yapılmayacaktır.

Redde itiraz başvurusunun da uygun görülmemesi hâlinde tekrar itiraz başvurusu yapılamayacaktır. Bu durumda istenirse idari yargı yoluna başvurulabilir.

Sayfalar												
🏫 Ana Sayfa		Başvurularım										
🖻 Yeni Başvuru		Başvuru No 🗘	Başvuru Tarihi	Sonuçlanma Tarihi	Başvuru Türü	Durum	Muafiyet Durumu	Eylemler				
Kullanıcı Bilgileri								Bedde İtiraz Başıurusu Vap				
e Başvurularım		70(	22-11-2022 14:50		Sportif Faaliyet (e)	RET		Detay				

#### 4.6. Çalışma İzni Muafiyetinin Sonlandırılması

Onaylanan ve halen aktif olan çalışma izni muafiyetinin herhangi bir nedenden dolayı sonlandırılması gerektiği hallerde, sonlandırma talebinizi *"Eylemler"* başlığı altında bulunan *"Muafiyet Sonlandırma"* seçeneğine tıklayarak yapabilirsiniz. Açılan ekrandan sonlandırma gerekçesinin seçilmesi ve sonlandırma talebine ilişkin taranmış dilekçenin yüklenmesi gerekmektedir.

	e 🍥	T.C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI						
Sayfalar 🏫 Ana Sayfa		Başvurularım						
🛢 🛛 Yeni Başvuru		Başvuru No 🍦	Başvuru Tarihi 💠	Sonuçlanma Tarihi 🗘	Başvuru Türü	Durum	Muafiyet Durumu	Eylemler
<ul> <li>Kullanıcı Bilgileri</li> <li>Başvurularım</li> </ul>		70	03-03-2023 10:17	03-03-2023 10:20	TUS/DUS/YDUS: Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi (s)	ONAY	AKTIF	Detay Muafiyet Sonlandırma





#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

#### 4.7. Ödeme Süreci

Muafiyet geçerlilik süresi üç aydan kısa talep edilen çalışma izni muafiyeti başvuruları için harç bedeli alınmaz, belge basılması istenirse sadece Değerli Kâğıt Bedeli tahsil edilir.

Çalışma izni muafiyeti başvurunuz olumlu değerlendirildiğinde kayıtlı e-postanıza buna yönelik bildirim gönderilecektir. Gelen e-postada detayları yer alacağı üzere belirlenen tutarların ilgili hesaplara ödenmesi gereklidir. 30 gün içinde istenilen ödemelerin belirtilen şekilde yapılmaması halinde başvurunuz olumsuz sonuçlandırılacaktır ve redde itiraz seçeneğiniz bulunmayacaktır.

Ödemeler Gelir İdaresi Başkanlığına ait İnteraktif Vergi Dairesinden kredi kartıyla doğrudan yapılabilir, ya da Türkiye içerisinde anlaşmalı bankalar üzerinden yapılabilmektedir.

a. Kredi Kartıyla Doğrudan Ödeme

Ödemenizi, Dijital Vergi Dairesi (<u>dijital.gib.gov.tr</u>) ana sayfasında bulunan "**Referans Numarası ile Ödeme**" ekranına tıklayarak açılan ekranda kurum adını "Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü" olarak seçip 9 ile başlayan T.C Yabancı Kimlik Numarası ve yabancıya e-posta ile iletilen İşlem Referans Numarası bilgileriyle yapılabilmektedir.

b. Alternatif Ödeme Yöntemi

Eğer ödemelerinizi Türkiye içerisinde anlaşmalı bankalardan (T.C. Ziraat Bankası, T. Halk Bankası, T. Vakıflar Bankası ve diğer anlaşmalı bankalar) ödeyecekseniz; e-postanızda belirtilen tutarlarından Çalışma İzni Muafiyeti Belgesi harç tutarını 9280 kodlu hesaba tek makbuz ile, Değerli Kağıt Bedelini 9268 kodlu hesaba tek makbuz ile olmak üzere, yabancı uyruklu şahsın 9 ile başlayan yabancı kimlik numarası beyan edilerek ve tam olarak (istenilen miktardan eksik veya fazla yatırılması halinde işlem sonuçlandırılamamaktadır) yatırılması gerekmektedir. Bu ödemelerde bankalara ilave herhangi bir havale veya benzeri masraf ödenmeyecektir

Yapılan tüm ödemeler sistem üzerinden görülebilmekte olup, Bakanlığımıza ayrıca makbuz/dekont ibraz edilmesine gerek bulunmamaktadır.

#### 4.8. Belge Basım Süreci

Ödeme süreci tamamlanarak onaylanan çalışma izni muafiyeti başvurunuzda gönderilmesini seçtiğiniz adrese **Çalışma İzni Muafiyeti Belgesi** PTT Kargo aracılığıyla gönderilecektir.





#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

#### 4.9. Yeni Kart Başvurusu Süreci

Çalışma İzni Muafiyeti kartınızın herhangi bir nedenle yenilenmesi gerektiği durumlarda sol tarafta yer alan "*Başvurularım*" sekmesine tıklayarak aktif çalışma izin muafiyetinizin karşısındaki "Yeni Kart Başvurusu" seçeneğinden yapabilirsiniz. Açılan ekrandan ilgili yenileme gerekçesinin doğru şekilde seçilmesi ve takip eden yönlendirmelerin izlenmesi gerekmektedir. Yenilenen kartınız isterseniz daha önceden gönderilen adresinize veyahut belirteceğiniz farklı bir adresi gerekli ödemelerin yapılması ve başvurunuzun onaylanması akabinde gönderilecektir.

~	⊡	C CALISMA VE SOSTAL GOVEN	uk Bakanusi								
Sayfalar											
🏫 🗛 Ana Sayfa			Başvurularım								
🖻 Yeni Başvuru			Başvuru No	÷ B	Başvuru Tarihi	Sonuçlanma Tarihi	Başvuru Türü	Durum	Muafiyet Durumu	Eylemler	
⑧ Kullanıcı Bilgileri										Detay	
🖉 Başvurulanım			70	1	12-01-2023 15:10	03-03-2023 10:06		ONAY	AKTIF	Yeni Kart Başvurusu	
Dokümanlar										Muafiyet Sonlandırma	
🕺 Başvuru Kılavuzu - TR											
Başvuru Kılavuzu - EN										< 1 >	
+🗖 Çıkış Yap											

"Yeni Kart Başvurusu" seçeneğine tıklandıktan sonra açılan ekrandan ilgili gerekçenin doğru olarak seçilmesi gereklidir.

	Yeni Kart Başvurusu	×	
	Lütfen yeni kart talep gerekçenizi seçiniz	~	
ŧ	Kayıp / Çalıntı Sebebiyle Yeni Kart Talebi Kişisel Bilgilerde Oluşan Değişiklik Sebebiyle Yeni Kart Talebi		
	İdarenin Kusuru Sebebiyle Hatalı Basılan Kartın Yenilenmesi		

#### a. Kayıp / Çalıntı Sebebiyle Yeni Kart Talebi

Kartınızı kaybetmeniz veya herhangi bir nedenle kartınızın zayi olması durumlarında bu seçenek seçilmelidir. Bu durumda başvurunuzu yaptıktan sonra e-posta adresine bildirildiği şekilde gerekli harç ve değerli kâğıt bedelini yatırmanız gerekmektedir. Ödemenizin sistem tarafından teyit edilmesi halinde kartınız yeniden basılarak belirttiğiniz adrese gönderilecektir.

Kayıp / Çalı	ntı Sebebiyle Yeni Kart Talebi	
() Kay tan göi dog	np/Çaintı sebebiyle yeni kart talebinde bulunmak istiyorsanız, lütfen aşağıdan başvurunuzu amlayın. Bu işlem sonrasında mail adresinise yapılması gereken ödemelerle ilgili yönlencilmeler iderlicecklir. Kayıp kart ücreti olarak aşağıdıkli tutarlari ödemeniz gerekecektir. Ödemeniz julancıktan sonray yeni katırızı böslanka PTT Karoşı ib belirttiğinis atere gönderlicecktir.	
<u>Öd</u> Ha De	<del>enecek Tutarlar</del> 17 Bedell: ğerli Kağıt Bedeli:	
Sistemde K	ayıtlı Adresiniz	
Açık Adres		
	ana kalisti a salasten fashi kita dan sarata dati ata titi tati sana	



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

b. Kişisel Bilgilerde Oluşan Değişiklik Sebebiyle Yeni Kart Talebi

Çalışma İzni Muafiyeti kartınızda yer alan kişisel bilgilerinizde (ad, soyadı, anne-baba adı, uyruk, doğum tarihi) herhangi bir değişiklik olması veya başvurunuz sırasında yanlış beyan edilmesi durumlarında kart yenileme başvurusu için öncelikli olarak İl Göç İdaresi Müdürlüğüne başvurarak yabancı kimlik numaranıza ait kişisel bilgilerinizin güncellenmesini sağlamanız gerekmektedir.

Sonrasında ise bu seçenekten eski kartınız ile güncellenen kişisel verilerinizi karşılaştırıp doğruluğundan emin olduktan sonra kart yenileme talebinizi oluşturulabilirsiniz.

Başvurunuzu yaptıktan sonra e-posta adresine bildirildiği şekilde sadece değerli kâğıt bedelini yatırmanız gerekmektedir. Ödemenizin sistem tarafından teyit edilmesi halinde kartınız yeniden basılarak belirttiğiniz adrese gönderilecektir.

Yeni Kart Başvurusu	Х				
Kişisel Bilgilerde Oluşan Değişiklik Sebebiyle Yeni Kart Ta	alebi 🗸				
Göç idaresi Başkanlığından alınan kimlik numaranıza ait kişisel bilgileriniz aşağıda gösterilmiştir. Bilgileriniz değişliklik göstermiş ise lütfen kontrol ediniz ve başvurunuzu tamamlayına. Kişisel bilgilerinizde bir değişliklik yoksa size en yakın Göç idaresi İl Nüdürlüğü üzerinden bilgi değişlikliklerinizi tamamlayıp buradan kart başvurusunu oluşturunuz.           Ödenecek Tutarlar Harç Bedeli: 0 6           Değerli Kağıt Bedeli:					
Sistemdeki Mevcut Bilgileriniz	Göç İdaresi Başkanlığından Alınan Güncel Bilgileriniz				
Yabancı Kimlik Numarası: Yabancı Kimlik Numarası:					
<u>Adı:</u>	Adı:				
Sovadi: Sovadi: Anne Adi: Anne Adi:					
				Baba Adı;	Dele Ad.
<u>Uyruk:</u>	Deba Aur				
<u>Doğum Tarihi:</u>					
Sistemde Kayıtlı Adresiniz					
Açık Adres ALTINTAŞ KÖYÜ ALTINTAŞ KÜME EV	/LERİ NO: 2 ÇELİKHAN / ADIYAMAN				
Veni kartımın belirtilen adresten farkli bir adrese görderilmesini istiyorum. Veni Kart Başvurumu Oluştur					

c. İdarenin Kusuru Sebebiyle Hatalı Basılan Kartın Yenilenmesi

Yukarıda belirtilen nedenler dışında kartınızda yer alan bilgilerin İdarenin kusuru nedeniyle yanlış basıldığı durumlarda bu seçenek seçilmelidir.

Bu seçeneğinin seçilmesi halinde İdare'nin nasıl bir hata yaptığını açıklamanız gerekmektedir. Ayrıca hata olduğunu kanıtlayıcı belge ile tarafınıza gönderilmiş mevcut Çalışma İzni Muafiyeti kartınızın ön ve arka yüzünü tarayarak yüklemeniz gerekmektedir.

Bu kapsamda yaptığınız başvuru İdare tarafından incelemeye tabi olacak olup inceleme neticesinde kurum hatası olması halinde tarafınızca değerli kâğıt ve harç bedeli ödenmeyecektir. Ancak hatanın İdare kusurundan kaynaklanmadığının tespit edilmesi halinde tarafınızca yeni kartınız için toplam harç bedelinin yarısı ve/veya değerli kâğıt bedelinin ödenmesi gerekecektir.

İdarenin Kusuru	
	Sebebiyle Hatalı Basılan Kartın Yenilenmesi 🗸 🗸
i Lütfen k önlü/ark tarafında	yıp/çalıntı veya bilgi güncelleme dışındaki sebeplerle ilgili açıklamanızı, mevcut kartınızın slı taranımş halini ve sebeplerinizi destekleyici diğer bilgileri doldurunuz. Başvurunuz İdare in incelencek ve Sürceli üldi bilgilendirme melli adresinize gönderilencektir. Basvuru
değerler bedeli ve	dirmesi sonucunda kartınızın idare kaynaklı bir kusur haricinde yeniden basılması gerekirse harç /veya değerli kağıt bedeli ödemeniz gerekecektir.
<u>Ödenece</u> Harç Ber Değerli	<mark>k Tutarlar</mark> leli: 0 \$ veya € (inceleme sonrası mail adresinize bildirilecektir.) G <b>ait Bedeli:</b> 0 \$ veya € (inceleme sonrası mail adresinize bildirilecektir.)
* Açıklama	
* Destekleyici Belg	eler
土 Dosya Yükley	iniz
Sebeplerinizi destel	leyici diğer belgeleri yükleyiniz. (Örn; kartta hatalı basılan bilginin doğrusunu gösteren resmi belge vb,
	Ön ve Arka Sureti
Mevcut Kartınızır	
* Mevcut Kartınızır 土 Dosya Yükley	iniz
* Mevcut Kartınızır	iniz Iü/arkalı taranmış halini yükleyiniz.
* Mevcut Kartınızır L Dosya Yükley Mevcut kartınızın ö	iniz Jü/arkalı taranmış halini yükleyiniz.
* Mevcut Kartınızır L Dosya Yükley Mevcut kartınızın ö Sistemde Kayıtlı	iniz 10/arkalı taranmış halini yükleyiniz. Adresiniz
* Mevcut Kartinizir L Dosya Yükley Mevcut kartinizin ö Sistemde Kayıtlı Açık Adres	iniz Jü/arkalı taranmış halini yükleyiniz. Adresiniz ALTINTAŞ KÖYÜ ALTINTAŞ KÜME EVLERİ NO: 2 ÇELİKHAN / ADIYAMAN



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

#### 4.10. Kullanıcı Adı (e-Posta Adresi) Değişikliği



Daha önce e-Muafiyet sistemine kayıt olmuş ancak kayıtlı olduğu e-posta adresine erişimini kaybetmiş ya da e-posta adresini unutmanız halinde sistemimiz üzerinden e-Muafiyet sistemine giriş yapmak için kullandığınız e-posta adresinizi "Kullanıcı adıma erişemiyorum / değiştirmek istiyorum" butonunu kullanarak değiştirebilirsiniz.

Sistemde kayıtlı e-Posta adresinizi değiştirmek için öncelikle sorgulama yapılabilmesi için;

- Sistemde Kayıtlı Pasaport Numaranız,
- Uyruğunuz,
- Doğum yılınız,

bilgilerine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu bilgiler girildikten sonra "Devam Et" butonuyla işlemi ilerletebilirsiniz.

T.C. ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI						
Kullanıcı Adı Değiştirme Ko * Sistemde Kayıtlı Pasaport Numaranız	ntrol Formu Türkçe					
* Sistemde Kayıtlı Uyruğunuz	* Sistemde Kayıtlı Doğum Yılınız					
Devam Et						

🔿 Daha önce onaylanmış bir çalışma iznim vey	ya çalışma izni muafiyetim yok.
En Son Onaulanan Caluma İzni / Caluma İzni M	lusfiveti Pacuuru Numaraci
Du alaa aaaaldidia	•
bu alah gereklidir	
bu alan gerektidir En Son Onaylanan Çalışma İzni / Çalışma İzni Muafiyeti Başlangıç Tarihi	En Son Onaylanan Çalışma İzni / Çalışma İzı Muafiyeti Bitiş Tarihi
En Son Onaylanan Çalışma İzni / Çalışma İzni Muafiyeti Başlangıç Tarihi Tarih seç 📋	En Son Onaylanan Çalışma İzni / Çalışma İz Muafiyeti Bitiş Tarihi Tarih seç 📛
En Son Onaylanan Çalışma İzni / Çalışma İzni Muafiyeti Başlangıç Tarihi Tarih seç Bu alan gereklidir	En Son Onaylanan Çalışma İzni / Çalışma İz Muafiyeti Bitiş Tarihi Tarih seç 🛱 Bu alan gereklidir

Bir sonraki adımda daha önce onaylanmış bir muafiyetiniz olup olmadığı sorulmaktadır. Eğer daha önce onaylanmış bir çalışma izni ya da çalışma izni muafiyetiniz varsa bu izne ilişkin,

- Başvuru numarası
- Başlangıç tarihi
- Bitiş tarihi

bilgilerinin girilmesi gerekmektedir.



#### YABANCILARIN ÇALIŞMA İZNİ MUAFİYETLERİ BAŞVURU SİSTEMİ

port ile daha önce Türkiye`ye giriş yaptım. port ile daha önce Türkiye`ye biç giriş yapmadım
port ile daha önce Türkiye`ye giriş yaptım. Dort ile daha önce Türkiye`ye biç giriş yaptım.
port ilo daba önco Türkiyo`yo bic giris yapmadım
porche dana once rurkiye ye niç giriş yapmadını.
ʻaptığınız Tarih
白
oort ile daha önce Türkiye`den çıkış yaptım.
oort ile daha önce Türkiye`den hiç çıkış yapmadım.
aptığınız Tarih
Ë

Daha önce onaylanmış çalışma izni / çalışma izni muafiyeti (var veya yok) ile ilgili alan doldurulduktan sonra başvuru esnasında belirtilen pasaport ile daha önce Türkiye`ye giriş-çıkış yapılıp yapılmadığı sorulmaktadır. Bu alanda;

• Eğer bu pasaport ile Türkiye'ye sadece giriş yaptıysanız bu tarihi belirtmeniz gerekmektedir.

• Eğer bu pasaport ile Türkiye'den sadece çıkış yaptıysanız bu tarihi belirtmeniz gerekmektedir.

• Eğer bu pasaport ile Türkiye'ye hem giriş hem de çıkış yaptıysanız bu tarihleri belirtmeniz gerekmektedir.

İlgili alanlar doldurulduğunda "Bilgilerimi Kontrol Et" butonu karşınıza çıkacaktır. Bu butona tıklanarak işlem tamamlanır ve sisteme sorgu gönderilir. Bilgilerin doğru ve eksiksiz olarak doldurulması halinde kullanıcı adı olarak kullanmak istediğiniz eposta adresinizi girebileceğiniz bir alanla karşılaşacaksınız.

Mevcut kullanıcı adınız: Lütfen yeni kullanıcı adınızı giriniz. Doğrulam bir kod gönderilecektir.	a için girdiğiniz e-posta adresinize				
* Kullanıcı adı olarak kullanmak istediğiniz e-mail adresini giriniz. 💿					
KONTROL ET					

Buraya girilen e-posta adresinin doğruluğunun kontrolü amacıyla e-posta adresi girildikten sonra "Kontrol Et" butonuna basılarak tek kullanımlık kod (OTP) belirtilen e-posta adresine gönderilir. Bu kodun girilmesiyle işlem tamamlanır ve yeni e-posta adresiniz kullanıcı adı olarak güncellenecektir ve yeni e-posta adresiyle kullanıcı işlemlerine devam edilebilecektir.

# İLETİŞİM VE DESTEK

emuafiyetdestek@csgb.gov.tr)

csgb\_uigm /csgb\_uigm f /uigm.csgb in /csgbuigm

Adres : Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü Emek Mh. Bosna Hersek Cd. No:29 Çankaya / Ankara

Telefon : +90 312 296 6000