



FMV IŞIK ÜNİVERSİTESİ
ŞİLE KAMPÜSÜ

HİZMET ALIM SÖZLEŞMESİ

TARAFLAR

Madde 1.

Taraflar, “Meşrutiyet Köyü Üniversite Sok. No:2 Şile 34980 İstanbul” adresinde mukim **FMV IŞIK ÜNİVERSİTESİ (İşbu sözleşmede İDARE olarak anılacaktır)** ile “.....” adresinde mukim..... **(İşbu sözleşmede YÜKLENİCİ olarak anılacaktır)** aşağıdaki hususlarda mutabık kalmışlardır.

SÖZLESMENİN KONUSU

Madde 2.

İşbu Sözleşme ile **YÜKLENİCİ** tarafından, Şile Kampüsü Sosyal Merkez Binası Merkez Yemekhanesinde ve Gençlik kampı alanında, **İDARE**’nin akademik, idari personeli ve öğrencilerine Hizmet Alım Teknik Şartnamesi hükümlerine uyarlı olacak şekilde yemekhane hizmeti verilmesi, bu hizmete bağlı olarak temizlik, servis ve düzenleme işlerinin yapılması ve **İDARE** tarafından sözleşme konusu ile ilgili talep edilebilecek diğer işlerin yerine getirilmesine ilişkin usul ve esaslar düzenlenmiştir.

SÖZLEŞME KONUSU İŞİN YERİNE GETİRİLME ŞARTLARI

Madde 3.

3.1. Sözleşme konusu işin yerine getirilmesi ve denetime ilişkin hükümler:

- 3.1.1. **YÜKLENİCİ**, sözleşme konusu ifa yükümlülüğünü yerine getirirken, gıda hijyeni, genel sağlık kuralları, iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm yasal düzenlemelere, yetkili idari makamların talimatlarına, COVID-19 pandemi koşullarına ilişkin yayınlanan tüm bildiri, talimat ve düzenlemelere, İdare’nin yetkili makamlarınca alınan kararlara ve ihale dosyası dahilindeki pandemi koşullarına ilişkin ilana uymakla yükümlüdür.
- 3.1.2. **YÜKLENİCİ**, işbu sözleşmenin imzalanmasının ardından en geç üç gün içinde, sözleşmeye konu hizmet alanlarını teslim tutanağı ile teslim alarak; derhal hizmet vermeye hazır halde bulunacaktır.
- 3.1.3. **YÜKLENİCİ** tarafından; işletme hakkı verilen alanlarda; Teknik Şartnamede belirlenen sayı ve standartlara uygun olarak, 07:00-20.00 saatleri arasında yedi (7) gün hizmet verilecektir. **İDARE**, eğitimin faaliyetinin şekli ve personel ihtiyacının gerektirdiği takdirde hizmet verilecek gün ve saatleri değiştirebilir.
- 3.1.4. **YÜKLENİCİ**, yemekhanede yemek yiyen kişi sayısını personel ve öğrenci bilgileri ayrı ayrı olmak üzere, günlük olarak **İDARE**’ye rapor edecektir.
- 3.1.5. **YÜKLENİCİ**, işe başlarken **İDARE** tarafından kendisine tutanak ile teslim edilecek olan ve mülkiyeti **İDARE**’ye ait olan tüm malzeme ve ekipmanı, işbu sözleşme bitiminde **İDARE**’ye aynen iade etmekle yükümlüdür. Söz konusu malzeme ve ekipmanın tüm periyodik bakımları ve hasar onarımı **YÜKLENİCİ** tarafından karşılanacaktır. Sözleşme süresince ve sözleşme bitiminde aynen iade

enasasında, malzeme ve ekipmanda hasarın tespit edilmesi halinde, YÜKLENİCİ hasar bedelini İDARE'ye defaten ödemekle yükümlüdür.

Bu malzeme ve ekipman üçüncü şahıslara devir ve temlik edilemez, rehin konusu olamaz. YÜKLENİCİ'nin bu maddeye ilişkin sorumluluğunu ihlal etmesi halinde, İDARE, ihlali düzeltmesi için YÜKLENİCİ'ye yazılı bir ihtar ile 3 gün süre verir. İhlalin ortadan kaldırılmaması halinde, İDARE protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın sözleşmeyi haklı nedenle tek taraflı fesih ve kesin teminatı bütçeye gelir kaydetme hakkına sahiptir.

- 3.1.6. YÜKLENİCİ, sözleşme yürürlüğe girdikten sonra İDARE tarafından yapılabilecek tadilat ve düzenlemelerle ilgili hak iddia etmeyeceğini, sözleşme süresi içinde dahi İDARE tarafından temin edilen, satın alınan, işin ifası için YÜKLENİCİYE teslim edilen malzeme teçhizatın İDAREYE ait olduğunu kabul eder.
- 3.1.7. İDARE tarafından görevlendirilecek Malzeme Kabul Komisyonu, YÜKLENİCİ'nin sözleşme konusu hizmeti yerine getirirken kullandığı malzemenin kontrolünü yapacak, kullanılacak malzemenin standartlara uygunluğunu, depolama ve koruma koşullarını denetleyecek ve uygun görmesi halinde onaylayacaktır.
- 3.1.8. İDARE tarafından görevlendirilecek Muayene Ve Denetim Komisyonu, mutfak, yemeklerin hazırlanması, yemeklerin sunumu, yemekhane temizliği başta olmak üzere teknik şartname ve sözleşmenin gereğinin yerine getirilmesi hususunu denetleyecektir.
- 3.1.9. YÜKLENİCİ, ayda bir kez sözleşmeli laboratuvarı aracılığı ile gıda mikrobiyolojik analizi (tüm ürünler için), içme suyu mikrobiyolojik analizi, ekipman (materyal) kültürü analizi yaptıracaktır. YÜKLENİCİ, ayrıca denetim elemanı vasıtasıyla ayda 2 kez genel tetkik yapacaktır. Bu tetkiklerin sonuçları herhangi bir uyarıya gerek kalmadan İDARE'nin Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi yetkililerine teslim edilecektir

3.2. YÜKLENİCİ'nin personeline ilişkin hükümler:

- 3.2.1. YÜKLENİCİ, sözleşmeye konu hizmetin sağlanması için İDARE'de sürekli olarak yeterli sayıda ve konusunda eğitimli personel istihdam edecektir. YÜKLENİCİ, işin ifası için teknik şartnamede belirtilen koşulları sağlayan personeli, ilgili belgeleri hazır etmekle yükümlü olup; Sözleşme boyunca aranan niteliklerde eksiklik olması halinde tamamlamayı, İDARE'nin eğitim eksikliği gördüğü personelinin eğitimini masraflar kendisine ait olmak üzere karşılamayı; teknik şartnamede belirtilen nitelikleri korumak için gerekli denetim ve rutin kontrolleri sağlamayı taahhüt etmektedir.
- 3.2.2. YÜKLENİCİ, tarafından görevlendirilecek olan aşçılar, en az 5 yıl deneyimli, Türk mutfak ve enternasyonal mutfak menülerinde tecrübe sahibi olacaktır.

- 3.2.3. YÜKLENİCİ, zorunlu haller dışında sözleşme konusu işin ifası için istihdam ettiği personelinin değiştirmeyecek; zorunlu halin oluşması halinde durumu İDARE'nin bilgi ve onayına sunacaktır.
- 3.2.4. YÜKLENİCİ, personelinin işi yaparken, İDARE tarafından belirlenmiş güvenlik kurallarına, yönerge ve talimatlarına, işletme talimatlarına, şartname ve işbu Sözleşme hükümlerine uygun hareket etmesini sağlamakla yükümlüdür.
- 3.2.5. YÜKLENİCİ, sözleşmenin imzasına müteakip derhal, sözleşmeye konu alanlarda çalışacak personelinin, teknik şartnamede belirtilen sağlık belgelerini ve özlük dosyasında bulunması gereken tüm evrakı, İDARE'ye ibraz edecektir. Herhangi bir personel değişikliğinde de aynı belgeler ibraz edilecektir.
- 3.2.6. YÜKLENİCİ personeli, giriş ve çıkışlarda güvenlik elemanlarının kontrolüne tabi olacaklardır.

YÜKLENİCİ personeli, İDARE'ye giriş ve çıkışlarında yanlarında kimliklerini ispat edecek belgeleri bulundurmak (nüfus cüzdanı, sürücü belgesi vb.) ve yapılacak güvenlik kontrolünde gerekli kolaylığı sağlamak zorundadır. Bu amaçla YÜKLENİCİ, İDARE'de bir hafta süreyle görevlendireceği personelinin ad ve soyadlarını içeren listeyi en geç bir önceki haftanın Cuma günü akşamına kadar İDARE'nin Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı'na teslim edecek, işten ayrılan personelin ise kampüse giriş çıkışını engelleyecek tedbirleri alacaktır.

- 3.2.7. YÜKLENİCİ, sözleşme konusu iş için istihdam ettiği personelin tek ve asıl işvereni olup, İDARE ile bu personel arasında hiçbir şekilde asıl ya da alt işverenlik ilişkisi bulunmadığını, personelin işçilik hak ve alacaklarından kaynaklanan her türlü talebinin tek muhatabı olduğunu, bu sebeple İDARE'ye yöneltilebilecek her türlü davaya derhal müdahil olarak, talepleri karşılayacağını kabul ve taahhüt etmektedir. YÜKLENİCİ, aksi halde, İDARE'nin bu sebeple uğrayacağı zararı tahsil etmek amacıyla hukuki yollara başvurma ve sözleşmeyi feshetme hakkı saklı kalmak üzere, yapılacak aylık ödemelerden ya da kesin teminattan bu zararın mahsup edilebileceğini kabul ve taahhüt etmektedir.
- 3.2.8. YÜKLENİCİ, kendi personelinin sözleşme konusu işi ifa etmesi sırasında kusur veya ihmali ile meydana gelebilecek her türlü kaza, zehirlenme, hasar ve benzeri zararlarla ilgili, İDARE'NİN, kendi personelinin ve/veya üçüncü kişilerin, İDARE tarafından teslim edilen malzeme ve tesisin uğrayabileceği her türlü maddi ve cismani zarardan işveren sıfatıyla doğrudan ve tek başına sorumlu olduğunu kabul ve taahhüt etmektedir.
- 3.2.9. YÜKLENİCİ, istihdam edeceği personelin Sosyal Güvenlik ve diğer ilgili mevzuat uyarınca özlük, yıllık ücretli izin ve kıdeme ilişkin hakları ile ilgili olarak yürürlükte bulunan tüm kanun ve bunlara ilişkin tüzük, yönetmelik ve tebliğler ile ihale dokümanında belirlenmiş tüm mali ve sosyal yükümlülükleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmekle münhasıran yükümlüdür. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi ile ilgili her türlü hukuki ve cezai sorumluluk YÜKLENİCİ'ye aittir.

- 3.2.10. YÜKLENİCİ, İstihdam edeceği personelinin ücret ödemelerine ve kanuni bildirimlerine ilişkin olarak; SGK bildirgeleri, bunlara ait tahakkuk ve makbuzları ile aylık SGK primleri bordro örneklerinin birer kopyasını İDARE'ye ibraz edecektir.
- 3.2.11. İDARE, YÜKLENİCİ'nin personeline ilişkin işbu yasal yükümlülüklerini yerine getirip getirmediğini her zaman kontrol edebilir. Bu kontroller sırasında bir ihlal ya da eksikliğin tespiti halinde, eksikliklerin giderilmesi için İDARE tarafından YÜKLENİCİ'ye yazılı olarak 3 günlük süre verilir. Bu süre içerisinde eksikliğin giderilmemesi halinde İDARE'nin sözleşmeyi tek taraflı ve haklı nedenle fesih ile kesin teminatı irat kaydetme hakkı saklıdır.
- 3.2.12. İDARE, yönetsel veya disiplin kurallarına uymayan personel hakkında YÜKLENİCİ'yi, yazılı ve sözlü olarak uyarır. YÜKLENİCİ, İDARE tarafından uygun bulunmayan veya hizmetinden memnun olunmayan personeli İDARE'nin yazılı bildirimini takiben en geç 48 saat içerisinde değiştirecektir.
- 3.2.13. Çalıştırılacak personelin yemek ve servis ihtiyaçları idari şartnamede ve ihale dokümanında belirtilen şekil ve şartlar altında YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

3.3 . Ürünlerin Pişirilmesi, Tevzii, Nev'i ve Korunmasına ilişkin Hükümler

- 3.3.1 YÜKLENİCİ, yemek yapımında kullanılan tüm malzemelerin Teknik Şartname ve ekindeki koşullara uygun olarak temin edilmesi, temizlenmesi, kullanılması ve servise hazır hale getirilmesinden sorumludur.
- 3.3.2 Kullanılacak gıda maddelerinin tümü Gıda Maddeleri Tüzüğü'ne ve Türk Standartları Enstitüsü Kurumu'nun standartlarına uygun olacaktır. Kullanılacak gıda maddelerinin markaları ve türleri Şartnamedeki Ek-1'deki detaylara göre seçilecek ve kullanılacaktır. Ancak YÜKLENİCİ, kaliteyi arttırmak amacıyla yeni malzemeler için yazılı olarak İDARE'ye öneride bulunabilir ve onaylanması halinde önerilen malzemeler kullanılabilir. İDARE, söz konusu listede değişiklik yapma hakkını saklı tutar.
- 3.3.3 Gıda maddeleri hiçbir surette açıkta tutulmayacak, niteliklerine uygun yer ve şartlarda saklanacaktır. YÜKLENİCİ, et ve et ürünlerinin hizmet alanına soğuk zincir korunarak getirilmesi ve muhafazası ile sorumludur.
- 3.3.4 Mutfaktaki pişirme cihazlarının özellikleri dikkate alınarak pişirme yapılacaktır. Yemeklerde renk, kıvam, koku ve tat ideal durumda bulunacaktır. Kızartmalarda kullanılan yağlar, pişirme işlemi bittikten sonra dökülecek ve ikinci kez kullanılmayacaktır.
- 3.3.5 Ürünler pişirildikten sonra korunması yönünden YÜKLENİCİ tarafından azami dikkat gösterilecektir. Pişirilen yemeklerden mevzuata uygun alınan numuneler +4°'de ve yine mevzuata uygun olarak 24 saat boyunca YÜKLENİCİ tarafından saklanacaktır. İhtiyaç duyulması halinde örnekler, İDARE yetkililerince tahlil

yapılmak üzere yetkili laboratuvarlara gönderilebilecektir. Tahlil masrafları YÜKLENİCİ tarafından karşılanacaktır.

3.3.6 Artan yemekler İDARE'nin gözetiminde imha edilecek, pişmiş ve servise sunulmuş yemekler tekrar servise sunulmayacak veya yemeklere katılmayacaktır.

3.4. Ürün Çeşitleri, Listelerin Hazırlanması, Malzeme Niteliklerine İlişkin Hükümler

3.4.1. Yemek Listeleri, İDARE'nin talebi veya zorunlu hallerde tarafların ortak kararıyla değiştirilebilir. Günlük menü kontrolleri İDARE'nin Muayene Ve Denetim Komisyonu tarafından yapılır.

3.4.2. Fast-food ürünlerin alternatif olarak sunulması halinde, ürünler işbu sözleşme hükümleri çerçevesinde YÜKLENİCİ tarafından hazırlanır ve İDARE'nin Muayene ve Denetim Komisyonu'nun kontrolü sonucu uygun bulunması halinde İDARE tarafından onaylanarak uygulama başlatılır.

3.5. Temizlik Hizmetinin Sağlanmasına İlişkin Hükümler

3.5.1. YÜKLENİCİ'nin sözleşme konusu işi ifa etmesi sebebiyle meydana çıkacak atıklar, İDARE tarafından belirlenmiş programa göre, İDARE'nin gösterdiği alanda toplanacaktır. Çöplerin alınacağı zamana kadar bu mekânlarda atıklar İDARE tarafından belirlenen esasa göre depolanacaktır.

3.5.2. Yiyecek giriş ve çöp alanları YÜKLENİCİ tarafından temizlenecektir. YÜKLENİCİ temizlik işleri için gerekli olan tüm sarf ve sair ilgili malzemeyi kendisi temin edecektir.

3.5.3. YÜKLENİCİ, personelinin kişisel hijyen kurallarına uygunluğunu sürekli olarak denetlemekle ve bu hususta gerekli önlemleri almakla yükümlüdür.

3.5.4. YÜKLENİCİ personeli servis alanında hijyen sağlamak için galoş, plastik eldiven ve saçların tamamını örtecek başlıklar ve bıyık maskesi kullanacak ve işe başlamadan önce ve tuvalet çıkışında ellerini mutlaka dezenfektanlı solüsyonlarla temizleyecektir. YÜKLENİCİ, işyerinde tüm personelin resimli yaka kartları takmasını, tek tip ve İDARE tarafından onaylanmış kıyafet giymelerini sağlayacaktır.

3.5.5. Ürün dağıtımından sorumlu personel ile bulaşık yıkamada görevlendirilen personelin özellikle Hepatit B ve benzeri bulaşıcı hastalık mikroplarının taşıyıcısı olmadıklarını teyiden YÜKLENİCİ her birinin sağlık raporunu, sözleşmenin 3.2.6. maddesinde belirtilen belgelerle birlikte çalıştırdığı personelin bir listesini gerekli belgeler ile İDARE'ye teslim edecektir. Sağlık raporlarının asılları incelendikten sonra YÜKLENİCİ'ye iade edilecek, suretleri İDARE tarafından muhafaza edilecektir.

3.6. Sigorta Yükümlülüğü:

- 3.6.1. YÜKLENİCİ, kendisinin ve personelin her derecedeki ihmal ve kusurundan kaynaklanabilecek, İDARE'ye , idareye ait tesislere ve üçüncü kişilere karşı doğabilecek zararların teminat altına alınması amacıyla, aşağıdaki şartlarda sigorta yaptıracaktır. YÜKLENİCİ, söz konusu bu sigortaları yaptırarak İDARE'nin lehdar veya rehinli alacaklı olduğunu belirtilen işbu poliçeleri Sözleşmenin imzasına müteakip derhal İDARE'ye teslim edecektir. Poliçenin süresinin bitiminde (aynı şartlarda) yenilenerek kopyası İDARE'ye verilecektir.
- 3.6.2. Bu sözleşmenin imzalanmasını takiben YÜKLENİCİ, tanımlanan şekilde yapılacak sigorta poliçesi sözleşmenin eki mahiyetindedir. Sigortanın gerektirdiği bütün prim ve masrafları YÜKLENİCİ ödeyecektir.

Bu cümleden olarak;

YÜKLENİCİ'nin yaptıracığı sigortalar;

- a.** Sabit Kıymet Sigortası: 100.000.- TL değerinde olacaktır.

İş bu sigorta teminatları, tüm ek teminatlar, grev, lokavt, kargaşa, terör, deprem, hırsızlık, enkaz kaldırma kapsamlarını içermekte olup, limiti ise sözleşme devam ettiği süre içinde her yıl %80 oranında artış yapılmak suretiyle YÜKLENİCİ tarafından yenilenecektir.

- b.** Mali Mesuliyet Sigortası: YÜKLENİCİ'nin İDAREye karşı mali sorumluluk sigortası 550.000.- TL değerinde olacaktır.

YÜKLENİCİ'nin malike ve/veya İDARE'ye karşı mesuliyet sigortası sözleşme devam ettiği süre içinde ve YÜKLENİCİ'nin kendi kullanım alanında ortaya çıkabilecek yangın, yıldırım, infilak dâhili su baskını duman, grev, lokavt, kargaşa, halk hareketleri, salgın hastalık ve terör risklerini içerecek şekilde YÜKLENİCİ tarafından yaptırılacaktır.

- c.** 3.Şahıs Mali Mesuliyet Sigortası:

- Bedeni kazalardan kişi başına:- TL,
- Bedeni kazalarda kaza başına:- TL,
- Maddi zararlarda Kişi başı-TL , Olay başı-TL değerinde olacaktır.

YÜKLENİCİ'nin işletme faaliyetlerinden dolayı 3. şahıslara (İDARE personeli, İDARE'nin misafirleri ile öğrencileri 3. şahıs addedilmiştir.) vereceği zararların maddi ve bedeni zararları ile bu kişilere ait manevi tazminat talepleri ve 3. kişilerin gıda zehirlenmeleri ile bina zararları iş bu sigorta kapsamına dahil olacak şekilde ve iş bu hususlar poliçeye dercedilmek suretiyle YÜKLENİCİ tarafından sigorta ettirilecektir.

- d.** İşveren Mali Mesuliyet Sigortası:

- Kaza başına:-TL olacaktır. İşbu sigorta, YÜKLENİCİ'nin yanında çalıştırdığı/çalıştıracağı kişi/kişilere ve taşeronlara karşı işveren olarak mali mesuliyet sigortası olup, limiti de yukarıda belirtilen miktarda olmak üzere YÜKLENİCİ tarafından yaptırılacaktır.

İşin İfasına İlişkin Diğer Hükümler:

- 3.7. YÜKLENİCİ, İDARE'nin eğitim- öğretim hizmetinin akademik takvim dışında herhangi bir nedenle erken sona ermesi veya belirli süreyle tatil edilmesi durumunda İDARE'den herhangi bir bedel, zarar-zıyan veya kar mahrumiyeti ile müspet veya menfi zarar tazminatı talebinde bulunamaz. YÜKLENİCİ, özel gün, davet, etkinlik ve organizasyon dönemlerinde İDARE'nin talep ettiği sayı ve nitelikte yemek servis hizmetini sağlamakla yükümlüdür.
- 3.8. İDARE sözleşme konusu işte kullanılacak araç ve ekipman alımına karar verirse, YÜKLENİCİ bedelini kendisi ödeyerek alımı gerçekleştirip, Sözleşme sonunda devir masrafları İDARE tarafından ödenmek suretiyle bilabedel mülkiyetlerini İDARE'ye devredecektir. Bu devir neticesinde mülkiyeti devredilen araç - ekipman İDARE' nin demirbaşına eklenecektir.
- 3.9. YÜKLENİCİ, sözleşme konusu hizmetin verileceği her alana ait elektrik, su, doğalgaz giderlerini karşılamakla ve İDARE'nin bildirdiği şekilde ödemekle yükümlüdür.

SÖZLEŞME BEDELİ, ÖDEME VE ARTIŞ KOSULLARI

Madde 4.

4.1 İşin Bedeli

YÜKLENİCİ, Aşağıda bulunan fiyatlar ve Ek'1 de ki menü ile hizmet verir.

Öğrenci Yemek Fiyatı TL

Personel Yemek Fiyatı: TL

Kahvaltı Fiyatı: TL

Yukarıdaki Fiyatlar KDV hariçtir.

Ayrıca 3 kap yemek fiyatının TL olarak hesaplanması.

- 4.2 YÜKLENİCİ, her Şile kampüs hizmetine ilişkin faturasını ilgili ayın son günü düzenleyerek İDARE'ye kanuna uygun şekilde tebliğ edecektir. İDARE , sadece İDARE personeline verilecek kahvaltı ve yemek bedelini fatura karşılığı ödemekle yükümlüdür. Fatura bedeli, İDARE tarafından faturanın kendisine tebliğinden itibaren 30 gün içinde ödenecektir.

- 4.3 Sözleşme bedeline, işbu Sözleşmenin yürürlüğe girdiği yılı izleyen yıl artışın yapılacağı ayda açıklanarak yürürlüğe giren, TÜİK (Türkiye İstatistik Kurumu)

Üretici Fiyat Endeksi (bir önceki yıl aynı aya göre) ile Tüketici Fiyat Endeksinde (bir önceki yıl aynı aya göre) gerçekleşen artışın ortalaması alınarak belirlenen oran (ÜFE+TÜFE) /2 kadar zam yapılacaktır.

- 4.4 YÜKLENİCİ, gerek sözleşme süresi, gerekse uzatılması halinde uzatılan süre içinde, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç, akaryakıt, elektrik, su fiyat artışı ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı talebinde bulunamaz.
- 4.5 İDARE, işbu sözleşmenin yürürlükte olduğu süre içerisinde veya sona ermesinden sonra sözleşmede belirtilen dışında başkaca herhangi bir bedel, ücret, masraf, müsbet-menfi zarar tazminatı adı altında dahi olsa YÜKLENİCİ'ye hiçbir ödemede bulunmaz.
- 4.6 İşbu sözleşmeden doğmuş, doğacak her türlü resim, vergi ve harçlar (İDARE adına tecelli edenler dahil olmak üzere) ile noter tasdik harçları YÜKLENİCİ'ye ait olup, İDARE işbu giderlerden sorumlu değildir.

MÜCBİR SEBEPLER

Madde 5.

- 5.1. Grev, lokavt, doğal afet, savaş, salgın hastalık, kısıtlayıcı hükümet kararları veya öğrenci boykotu gibi mücbir sebepler halinde İDARE iş programı azaltma, arttırma veya tamamen kaldırma yetkisini saklı tutar. Bu takdirde YÜKLENİCİ, İDARE'nin belirleyeceği şartlarda hizmeti devam ettirmekle yükümlü olup, bu sebeple herhangi bir tazminat ya da gelir kaybı talebinde bulunamaz. Taraflar mücbir sebeple sözleşmenin ifa edilememesi halinde, ifa edilemeyen bu süreyi Sözleşme süresine ekleme hususunda mutabık kalabilirler.
- 5.2. YÜKLENİCİ personelinin grevi veya personelin işi yavaşlatması, topluca iş gelmemesi gibi eylemler YÜKLENİCİ açısından hiç bir şekilde mücbir sebep hali gösterilemez. YÜKLENİCİ, bu tür karşı halin gerektirdiği tüm tedbirleri almak ve hizmeti aksatmamakla yükümlüdür.

DEVİR YASAĞI

Madde 6. YÜKLENİCİ, işbu Sözleşme ve mütemmim cüzi olan Teknik Şartname ile yaratılan hak ve yükümlülüklerini, öncesinde İDARE'nin yazılı iznini almaksızın, üçüncü kişilere kısmen veya tamamen devir veya başka bir yolla temlik edemez. Aksi halde İDARE, sözleşmeyi haklı nedenle fesih etme ve oluşacak zarar ve ziyanını talep etme hakkına sahiptir.

GİZLİLİK

Madde 7. YÜKLENİCİ, İDARE hakkında bu sözleşmenin ifası dolayısıyla öğrendiği, yasal yollarla bilinen ya da bilinebilecekler dışındaki, her şekil ve biçimde temin edebileceği tüm teknik, mali, finansal, abone/müşteri bilgisinin, gizli olduğu bildirilsin ya da bildirilmesin, "Gizli Bilgi" veya "Ticari Sır" olduğunu; bu bilgileri, yasal zorunluluklar ve İDARE'nin özel

olarak yazılı şekilde izin vermesi saklı olmak kaydıyla gizli tutacağını, muhafaza edeceğini, kısmen veya tamamen üçüncü şahıs veya kuruluşlara doğrudan veya dolaylı hiçbir şekilde açıklamayacağını kabul ve taahhüt eder.

CEZAI ŞART

Madde 8.

- 8.1. YÜKLENİCİ, işbu sözleşmenin ve mütemmim cüzi olan tüm ihale dokümanı içeriğindeki düzenlemeler ile üstlendiği sorumlulukları ihlal etmesi halinde, İDARE ihlali bir tutanakla tespit eder. İDARE, YÜKLENİCİ'nin personeline ve işyerine ait yasal zorunlulukları tamamlanması, belgelerin temini yahut İDARE'YE teslimi, personelin genel güvenlik ve disiplin kurallarına aykırı davranması, sözleşmenin temizlik koşullarına, yemeklerin pişirilme, sunum ve servise ilişkin yükümlülüklerin ihlali halinde, YÜKLENİCİ'ye ihlalin giderilmesi konusunda üç günlük süre tanır. İDARE, süre sonunda ihlalin devam etmesi halinde ihlalin giderilmediği her bir gün için günlük 15.000.-TL (OnBeşbin Türk Lirası); ihlalin tekrarı halinde ise her bir ihlal için 15.000.-TL (OnBeşbin Türk Lirası) cezai şart uygular ve YÜKLENİCİ'nin ilk hak edişinden mahsup eder. YÜKLENİCİ, İDARE tarafından kendisine bildirilen süre sonunda ihlali düzeltmemekte ısrarcı olursa ya da aynı nitelikte ve konuda olabilecek üçüncü ihlal halinde İDARE'nin başkaca bir ihtar veya ihbara gerek kalmaksızın sözleşmeyi tek taraflı ve haklı nedenle fesih hakkı bulunduğunu kabul eder.
- 8.2. YÜKLENİCİ tarafından satın alınan mamul gıda maddelerinin veya pişirilen yemeklerin, gıda analizine gönderilmesi sonucu, Türk Gıda Kodeksine uygunsuzluğunun tespiti halinde; 20.000.-TL (Yirmi Bin Türk Lirası) cezai işlem uygulanacaktır. Söz konusu ihlalim tekrarı halinde İDARE'nin sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih ve teminatı irat kaydetme hakkı vardır. Bu amaçla İDARE tarafından ilgili maddelerce belirtilen kontrolleri yapmak üzere oluşturulacak Muayene Denetim Komisyonu'nun hazırlayacağı raporlar taraflar için kesin delil niteliğindedir.
- 8.3. Muayene Denetim Komisyonu, ayın belirli günlerinde haber vermeden yemek imalathanesinde denetleme yapabilir. Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı'nın belirlediği kriterler, standartlar ve mevzuata uyulmadığının tespiti halinde, ilgili Komisyon tespit tutanağını, YÜKLENİCİ'ye tebellüğ belgesi ile verir. Bu durumda İDARE'nin başkaca bir ihbara gerek olmaksızın YÜKLENİCİ'nin ilk hak edişinden 15.000- TL (OnBeş Bin Türk Lirası) cezai işlem meblağı olarak mahsup etme hakkı vardır. YÜKLENİCİ, aynı ihlalim 3.kez tekrarı halinde İDARE'nin sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetme ve teminatı irat kaydetme hakkı bulunduğunu kabul eder.

KESİN TEMİNAT

Madde 9. YÜKLENİCİ, işbu Sözleşme kapsamındaki işleri tam ve eksiksiz olarak yerine getirecektir. Bu Sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmemekten, ihmalden veya kusurlu ifadan İDARE'ye karşı sorumlu olacaktır. YÜKLENİCİ işbu Sözleşmedeki yükümlülüklerinin teminatı olarak, bu Sözleşmenin imza tarihinde temin edeceği ve metni

İDARE tarafından onaylanan, üç yıllık tutarının %6'sı oranındaki kat'i ve süresiz bir teminat mektubunu İDARE'ye verecektir.

İDARE'nin talep etmesi yahut sözleşme süresinin uzaması halinde, YÜKLENİCİ, talep edilen miktarda ek teminat mektubunu İDARE'ye tevdi edecektir. İDARE'nin, kat'i teminatı aşan zararları talep etme hakkı veya bu zararları İDARE'nin doğmuş ve doğacak olan herhangi bir alacağından mahsup etme hakkı saklıdır.

BÖLÜNEBİLİRLİK

Madde 10. İşbu Sözleşmenin ve mütemmim cüzi olan İhale Şartnamesinin maddelerinden herhangi birinin yetkili mahkeme kararına veya yetkili idari mercilerin uyulması zorunlu kararlarına istinaden hükümsüz olduğunun tespit edilmesi halinde, bu durum diğer maddelerin geçerliliğini etkilemez ve diğer maddeler yürürlüğünü sürdürür.

SÖZLEŞME'DE DEĞİŞİKLİK

Madde 11. İşbu Sözleşme hükümleri, tarafların yetkili temsilcilerinin imzası ve ancak İDARE'nin onayı ile yazılı olarak değiştirilebilir. Değişiklik tarafların belirleyeceği tarihte yürürlüğe girer.

SÖZLEŞMENİN SÜRESİ VE FESHİ

Madde 12.

- 12.1. Sözleşme imza tarihinde yürürlüğe girecek olup, 30.09.2027 tarihinde sona erecektir. Sözleşmenin olağan süresi sonunda uzatılıp uzatılmayacağı hususunda İDARE'nin takdir hakkı vardır.
- 12.2. YÜKLENİCİNİN, işbu sözleşmeyi normal veya uzayacak yürürlük süresi boyunca, herhangi bir nedenle uygulanmasından kısmen veya tamamen tek yanlı vazgeçmesi halinde, İDARE hüküm kurulmasına gerek kalmaksızın işbu sözleşmeyi ihbar süresiz fesih ve teminatı irad kaydetme hakkına sahiptir. Bu durumda YÜKLENİCİ, her ne ad altında olursa olsun İDARE'den hiçbir şekilde herhangi bir hak, alacak, kar ve kazanç yoksunluğu yahut zarar ziyan tazminatı talebinde bulunmayacağını ve İDARE'nin, o ana kadar tahakkuk etmiş alacak dışında herhangi bir ödeme yapma yükümlüğü bulunmadığını, teminat miktarını aşan zarar- ziyan talep ve tahsil etme hakkının saklı olduğunu peşinen kabul ve taahhüt eder.
- 12.3. İşbu sözleşmenin “Cezai Şart” başlıklı 9. Maddesinde düzenlenen hükümler uyarınca, YÜKLENİCİ'nin sözleşme hükümlerini ihlal ve ihlalin tekrarı halinde; İDARE'nin, cezai şart hükümlerini uygulama hakkı ayrık ve mahfuz olmak üzere, sözleşmeyi fesih ve teminatını irat kaydetme hakkı vardır.

- 12.4. YÜKLENİCİ'nin acze düşmesi, tasfiyeye girmesi, aleyhine iflas takibi yapılması hallerinde Sözleşmeye aykırılık olarak kabul edilir.
- 12.5. Sözleşmenin haklı nedenlerle süresinden önce ve/veya YÜKLENİCİ'nin kusuru sebebiyle İDARE tarafından feshi halinde, İDARE'nin sözleşme konusu iş/işleri başka kişi/kurum ya da YÜKLENİCİ'ye yaptırmak zorunda kalması halinde YÜKLENİCİ, İDARE'nin iş bu nedenle uğrayacağı her türlü zarar ve ek masrafların tamamını İDARE'ye nakten ve def'aten ödeyeceğini kabul ve taahhüt eder.
- 12.6. YÜKLENİCİ, Sözleşmenin İDARE tarafından haklı nedenle fesih edilmesi halinde, her ne ad altında olursa olsun İDARE'den hiçbir şekilde herhangi bir hak, alacak, kar ve kazanç yoksunluğu yahut zarar ziyan tazminatı talebinde bulunmayacağını peşinen kabul ve taahhüt eder.

İHBAR VE İHTAR SÜRELERİ

Madde 13.

İşbu Sözleşmede belirtilen her türlü ihbar yazılı olarak elektronik ortamda, noter aracılığıyla ya da iadeli taahhütlü posta ile yapılması zorunludur. İDARE, gerekli gördüğü hallerde yazılı ihbar ve ihtarların YÜKLENİCİ'ye elden teslimi yöntemini seçebilir. Bu takdirde İDARE'nin telefon ya da faksla YÜKLENİCİ'nin yetkili temsilcilerine yapacağı davet üzerine YÜKLENİCİ; İmza Sirkülerinde bu konuda yetkili kılınmış olan temsilcisi/temsilcilerini en geç davetin yapıldığı günü izleyen işgünü içinde İDARE'nin iş merkezine gönderecek ve ihbar/ihtar konusu belgelerin söz konusu temsilci/temsilcilerce imza mukabilinde teslim alınmasını sağlayacaktır.

TEBLİGAT VE SAİR BİLDİRİMLER

Madde 14. Taraflar, işbu Sözleşmeye istinaden yapılacak her türlü ihbarın ve tebligatın gönderilmesi için işbu Sözleşme'nin 1. maddesinde belirtilen adreslerinin tebligat ve ihbar adresleri olduğunu ve bu adreslere yapılacak tebligatın kendilerine yapılmış sayılacağını ve Türk Ticaret Kanunu'nun 18. maddesi gereğince, ana konusu temerrüt ve fesih olan tebliğ ve yazışmaların, yalnızca noter vasıtasıyla veya iadeli taahhütlü mektup yoluyla gönderilebileceğini ve bu şekilde gönderilmeleri halinde geçerli olacağını, diğer yazışmaların ise tebligat adreslerine teslim-tesellüm tutanağı düzenlenmek suretiyle yazılı olarak gerçekleştirileceğini kabul ve taahhüt eder.

Taraflardan biri, bu adresler dışında herhangi bir başka yeri tebligat ve ihbar adresi olarak tayin ettiği takdirde; bu değişikliğin gerçekleşmesinden önce 10 (on) iş günü öncesinde yeni adresini diğer tarafa yazılı olarak bildireceğini, aksi takdirde; bilinen son adresine gönderilen ihbar ve tebligatların yasalara uygun ve geçerli bir tebliğin sonuçlarını doğuracağını kabul ve taahhüt eder.

UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ ve KESİN DELİL

Madde 15. Taraflar, işbu sözleşmenin uygulanması ve yorumlanmasından kaynaklanan uyuşmazlıklarını iyi niyetle görüşerek çözerler. Uyuşmazlığın bu yolla çözülememesi halinde ihtilafın halli için İstanbul Anadolu Mahkemeleri ve İcra Dairelerinin yetkili olduğunu ve İDARE'nin her türlü evrak, kayıt ve belgelerinin kesin delil olarak kullanılacağını kabul ve beyan ederler.

Taraflar, işbu sözleşmenin eki olarak ihdas edilen İdari Şartname, Teknik Şartname ve eklerini bu sözleşmenin mütemmim cüzü olarak kabul ettiklerini ve bu sözleşmeden ayrı yorumlamayacaklarını kabul ve beyan ederler.

İşbu Sözleşme Yemekhane Hizmet Alımı Teknik Şartnamenin ayrılmaz bir parçası olarak taraflarca 1(bir) asıl nüsha olarak .../.../2025 tarihinde imza altına alınmıştır.

İDARE

YÜKLENİCİ